**Výroční zpráva**

**o činnosti školy**



**Základní škola**

**Františka Křižíka Bechyně**

**Školní rok: 2022/2023**

**Zprávu vypracoval: Mgr. Milan Kožíšek, ředitel školy**

**Dne: 12. 10. 2023**

**Obsah:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Obsah Výroční zprávy o činnosti školy ve školním roce 2022/2023** | **2** |
| **Logo školy, základní údaje o škole, hlavní cíl školy** | **3** |
| **Vedení školy, organizační struktura ZŠ Františka Křižíka Bechyně, charakteristika školy** | **4** |
| **Školní družina, školní klub** | **5** |
| **Školská rada, Koncepce Základní školy Františka Křižíka Bechyně** | **5** |
| **Plán práce školy na školní rok 2022/2023** | **8** |
| **Prevence sociálně patologických jevů** | **12** |
| **Minimální preventivní program na školní rok 2022/2023 se závěrečnou zprávou** | **12** |
| **Plán práce výchovného poradce na školní rok 2022/2023** | **25** |
| **Probíhající školní projekty** | **27** |
| **Připravované školní projekty** | **29** |
| **Spolupráce školy s dalšími institucemi** | **29** |
| **Mimoškolní činnost a akce pořádané školou** | **30** |
| **Počty žáků v jednotlivých třídách** | **32** |
| **Průměrná naplněnost tříd** | **32** |
| **Údaje o zaměstnancích školy a jejich dalším vzdělávání** | **33** |
| **Vzdělávání v oblasti BOZP** | **33** |
| **Výsledky zápisu do 1. ročníku** | **33** |
| **Úspěchy žáků naší školy** | **33** |
| **Údaje o výsledcích inspekce provedené ČŠI** | **35** |
| **Výsledky přijímacího řízení žáků na střední školy** | **41** |
| **Výsledky přijímacího řízení na víceletá gymnázia** | **41** |
| **Zpráva o hospodaření školy za rok 2022** | **42** |
| **Přehled klasifikace a chování** | **45** |
| **Přehled zameškaných hodin** | **46** |
| **Budova školy** | **46** |
| **Vyjádření školské rady** | **46** |
| **Obrazová příloha** | **47** |



**Základní údaje o škole**

Název školy: Základní škola Františka Křižíka Bechyně

Adresa: Libušina 164, 39165 Bechyně

IČO: 70991766

IZO: 107 722 445

REDIZO: 600064671

telefon: 381 211 032 - kancelář školy

381 212 280 - ředitel školy

381 211 828 - školní družina

381 212 770 - sborovna

381 212 769 - školník

e-mailová adresa – info@zslibusina.cz

www stránky – [http://www.zslibusina.cz](http://www.zslibusina.cz/)

datová schránka – 9pumjje

bankovní spojení – Česká spořitelna, a. s. č.ú.: 704443379/0800

Základní škola Františka Křižíka Bechyně je příspěvková organizace, kterou zřizuje Město Bechyně. Je to úplná základní škola s prvním i druhým stupněm, školní družinou a školním klubem. Od roku 2007 vyučuje podle vlastního školního vzdělávacího programu pro základní vzdělání nazvaného "Škola pro děti". K přejmenování ze Základní školy Bechyně, Libušina 164 na Základní školu Františka Křižíka Bechyně došlo k 1. 9. 2014.

*„Hlavním cílem školy je vychovat občana, jenž je schopen bezproblémového začlenění do společnosti a poskytnout mu nejvyšší možné vzdělání v rámci jeho možností tak, aby byl náležitě vybaven vědomostmi a dovednostmi potřebnými pro svou další kariéru a aby dokázal nést odpovědnost za své chování a jednání.“*

**Vedení školy**

Ředitel: Mgr. Milan Kožíšek

Zástupkyně ředitele: Mgr. Dana Hájíčková

Vedoucí vychovatelka: Marie Mikolášková

Vedoucí školního klubu: Bc. Blanka Buchtelová

Vedoucí úklidu, správce budovy Aleš Lála

**Organizační struktura**

**Základní školy Františka Křižíka Bechyně**

**Charakteristika školy**

Základní škola Františka Křižíka Bechyně je úplná základní škola bez bližšího vyhranění, s bezbariérovým přístupem do budovy školy a do učeben v 1. patře budovy. Součástí školy je školní družina a školní klub. Naší prvořadou ambicí je proměnit školu v prostředí, kde se dětem s různorodými vzdělávacími potřebami dostává nejen kvalitní a kvalifikované péče, ale kde se děti současně cítí bezpečně a spokojeně.

**Školní družina**

Školní družina měla ve školním roce 2022/2023 celkem 3 oddělení pro děti z I. stupně základní školy. Kapacita školní družiny je 90 dětí. Školní družinu navštěvovalo 88 dětí. Ve školním roce 2022/2023 ve školní družině pracovaly čtyři vychovatelky, 2 vychovatelky na plný úvazek, 2 vychovatelky na zkrácený úvazek. Celkový přepočtený úvazek pro školní družinu byl 2,75. Škola zažádala o navýšení kapacity školní družiny od 1. září 2023. Krajský úřad vydal rozhodnutí, kterým kapacitu školní družiny navyšuje od 1. 9. 2023 na 100 dětí. Poplatek za školní družinu byl 150,- Kč /1 měsíc. Od 1. 9. 2023 je poplatek navýšen na 200,- Kč /1 měsíc.

**Školní klub**

Školní klub nabídl ve školním roce 2022/2023 žákům obou bechyňských základních škol celkem 12 zájmových kroužků. Zápisné činilo 400,- Kč do každého kroužku na celý školní rok 2022/2023. Kapacita školního klubu je stanovena od září 2016 na 220 dětí. Vedoucí školního klubu pracuje na úvazek 0,24. Vedoucí jednotlivých kroužků jsou kmenoví zaměstnanci školy a externí pracovníci, všichni vedoucí kroužků pracují na DPP.

Mimo školní klub škola spolupracovala s taneční školou ATAK Tábor (street dance).

**Školská rada**

Školská rada byla zvolena dne 18. 11. 2021.

Školská rada pracuje v tomto složení:

- Mgr. Alžběta Němcová – předsedkyně – zvolena za učitele

- Andrea Horáková Balčíková – členka rady - zvolena za zákonné zástupce

- Mgr. Štěpán Ondřich – člen rady - jmenován zřizovatelem

Školská rada je volena na tři roky, další volby školské rady proběhnou v listopadu 2024. Pravomoci školské rady jsou uvedeny v § 168 zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon).

**Koncepce Základní školy Františka Křižíka Bechyně**

I. Základní cíl:

- vychovat občana, jenž je schopen bezproblémového začlenění do společnosti a poskytnout mu nejvyšší možné vzdělání v rámci jeho možností tak, aby byl náležitě vybaven vědomostmi a dovednostmi potřebnými pro svou další kariéru a aby dokázal nést odpovědnost za své chování a jednání

- poskytnout žákům kvalitní základy všeobecného vzdělání. Vytvořit podmínky pro další vzdělávání, komunikaci mezi lidmi a uplatnění v životě

- rozvíjet osobnost každého žáka, aby byl schopen samostatně myslet, svobodně se rozhodovat a projevovat se jako demokratický občan, to vše v souladu s obecně uznávanými životními a mravními hodnotami.

II. Prostředky k dosažení cíle:

1. Školní vzdělávací program školy „Škola pro děti“

- základním prostředkem k dosažení cílů je plnění vzdělávacího programu Škola pro děti, rozpracovaným tematickým plánem školy do jednotlivých předmětů (viz tematické plány školy)

- při plnění vzdělávacího programu je důležité, aby vedle cílů poznávacích byly plněny i cíle hodnotové, orientované k formování osobnostních rysů a mravních vlastností žáků

- zaměřit se na čtenářskou gramotnost žáků

- zaměřit se na výuku cizích jazyků (formou volitelných předmětů, kroužků cizích jazyků, grantových programů)

- pokračovat ve školních zájezdech do anglicky a německy mluvících zemí

- zaměřit se na výuku počítačové gramotnosti (využívat počítačovou učebnu i v jiných předmětech, důraz na vyhledávání informací na internetu)

- dále modernizovat počítačovou učebnu

- zlepšit komunikační a prezentační dovednosti žáků

- zaměřit se na finanční gramotnost žáků

- vést žáky k ekologickému myšlení (ochrana přírody, separace odpadu)

- dle finančních možností školy vybavovat i další učebny počítači, dataprojektory a interaktivními tabulemi

- zajistit možnost připojení k internetu ve většině tříd

2. Klima školy

- zaměřovat se na celkové kulturní a estetické prostředí školy, na kvalitu řízení (všechny složky, nejenom ředitel školy) a na systém mezilidských vztahů. Ten je dán především vztahy mezi učiteli a žáky, mezi učiteli a ostatními pracovníky školy, učiteli a rodiči, vztahy mezi vedením školy a pedagogickým sborem a v neposlední řadě i mezi žáky samotnými.

- dále rozvíjet loajalitu ke škole, která je dána podporou cílů školy a zájem o vše, co s prací školy souvisí.

3. Organizace školy

- mít vypracovaný organizační řád školy se všemi kompetencemi a organizační dokumentaci školy (školní řád, pracovní řád...), neustále je inovovat, aby odpovídaly skutečným potřebám školy.

- při vlastním organizování prosazovat osobní zodpovědnost a zainteresovanost, dále autoritu, která vychází z osobních a profesionálních kvalit. Vedle vztahu nadřízenosti a podřízenosti uplatňovat i další formy komunikace (informace, rady, výměna názorů apod.).

- zajistit jednotný systém informovanosti pracovníků (provozní porady, pedagogické porady, jasné a přesné informace)

- pravidelně hodnotit chod školy

- pravidelně kontrolovat a hodnotit práci učitelů a provozních zaměstnanců, vyzdvihovat klady a nezakrývat nedostatky v práci

- stanovit jasná a konkrétní pravidla pro odměňování zaměstnanců školy

- při tvorbě úvazků, rozvrhů a dohledů vycházet z přání učitelů (pokud je to z hlediska provozu školy možné)

4. Talentovaní a integrovaní žáci

Škola bude vytvářet prostor pro všechny žáky.

- na 1. a 2. stupni umožní integrovaným žákům slovní hodnocení.

- ve spolupráci se školským poradenským pracovištěm pečovat o žáky se specifickými poruchami učení a chování a talentovanými žáky

- v učebním plánu 2. stupně umožní diferenciaci (povinně volitelné předměty, nepovinné předměty)

- knihovna školy se přemění na informační centrum pro žáky a pedagogy

- pro talentované žáky bude zpracován školní systém soutěží, na který budou navazovat okresní a krajská kola

- budou hodnoceny výstupy žáků (absolvent 1. stupně a závěrečná zkouška v 9. ročníku).

- bude zajištěna logopedická péče pro děti s vadami řeči

5. Mimotřídní a zájmová činnost

Mimotřídní a zájmová činnost musí být přirozenou součástí výchovně vzdělávacího procesu. Zaměří se především na:

- práci školní družiny a školního klubu

- další výchovy, jako je sexuální, protidrogová, dopravní, environmentální

- pořádání sportovních činností a aktivit

- zřízení přestávkových hracích koutů, využití venkovního hřiště a zahrady

- vybavení venkovního hřiště

6. Škola a veřejnost

- velmi intenzívně spolupracovat s rodiči, poskytovat jim základní a objektivní informace o škole a informovat je o studijních výsledcích dětí. Snažit se více rozvíjet oboustranný tok informací (rodiče - škola).

- veřejnosti poskytovat základní a objektivní informace o škole, nabízet jim vhodné služby (jazykové a počítačové kurzy, pronájem tělocvičny).

- připravovat pro rodiče kulturní programy (výstavy, vánoční jarmark, akademie).

- základní a aktuální informace zveřejňovat na internetových stránkách školy

- spolupracovat s občanským sdružením SRPDŠ Libušina Bechyně

- spolupracovat se školskou radou

7. Ekonomická a materiálně-technická oblast

- snažit se o hledání dalších úspor v provozu školy

- pokračovat v bezbariérovém zpřístupnění školy (výtah do 2. patra), aby pohybově postižené děti mohly docházet na výuku i do odborných učeben ve 2. patře (např. počítačová učebna, učebna dějepisu, učebna výtvarné výchovy, školní kuchyňka)

- získávat vedlejší finanční prostředky pronajímáním sportovní haly

- snažit se využívat dotace z ROP

- snažit se o zachování provozu výdejny stravy v budově školy

- postupný nákup nových lavic a židlí odpovídající věku a výšce dítěte

- nákup nových učebnic provádět promyšleně na základě doporučení příslušných předmětových komisí nebo metodických sdružení a v závislosti na finančních prostředcích školy

- při velkých investičních akcích a rekonstrukcích úzce spolupracovat se zřizovatelem školy

- jednat s rodiči – podnikateli o možnosti sponzoringu školy

8. Nové trendy

V souvislosti se současnými trendy se škola zaměří:

- na používání praktických, názorně-demonstračních, motivačních a aplikačních metod výuky, které podporují zájem žáků o vzdělání

- na výpočetní techniku, aby každý žák, který dokončí docházku v základní škole, ovládal uživatelsky výpočetní techniku a uměl pracovat s internetem

**- na modernizaci vybavení počítačové učebny (výměna počítačů, sjednocení programového vybavení počítačů)**

- na cizí jazyky, aby každý žák, který dokončí docházku, ovládal jeden cizí jazyk dle vlastního výběru (nebo alespoň základní komunikaci v cizím jazyku) a aktivní žáci i další cizí jazyk

- na mezinárodní projekty, v nichž žáci využijí cizí jazyk

- na kluby komunikace v cizím jazyce

- na čtenářskou gramotnost žáků (čtení s porozuměním, čtenářské kluby)

- zvýšení zájmu o matematiku (zatraktivnění učiva)

- na finanční gramotnost (řešení úloh z reálného života)

- na IT gramotnost žáků a pedagogů

- na další vzdělávání pedagogických pracovníků

- na projektové dny ve škole i mimo školu

- na projekty, které zvyšují zájem o technické obory

- na projekty, ze kterých by bylo možné modernizovat vybavení školy

- na projekty ke zvýšení zájmu o technické předměty a vzdělávání

- na adaptaci ukrajinských žáků

- na práci s informacemi (mediální výchova)

**Koncepce školy byla aktualizována k 1. 9. 2023.**

**Plán práce na školní rok 2022/2023**

**Mimotřídní úkoly učitelů - správa kabinetů:**

|  |  |
| --- | --- |
| Kabinet zeměpisu | Mgr. Jana Meyerová |
| Kabinet pro 1. stupeň | Mgr. Jaroslava Smetková |
| Mgr. Marie Bromová Fejklová |
| Kabinet didaktické techniky | Mgr. Petr Wolf |
| Kabinet fyziky | Ing. Alena Francová |
| Kabinet matematiky | Mgr. Veronika Kodadová |
| Kabinet přírodopisu | Mgr. Zdeňka Javorská |
| Kabinet výtvarné výchovy | Mgr. Pavlína Novotná |
| Kabinet chemie | Mgr. Zdeňka Javorská |
| Kabinet dějepisu | Mgr. Jiří Beneš |
| Kabinet českého jazyka | Mgr. Rudolf Blažek |
| Kabinet občanské výchovy | Mgr. Alžběta Němcová |
| Kabinet hudební výchovy | Ing. Ivana Voborníková, Mgr. Pavlína Strnadová |
| Správa venkovního hřiště | Aleš Lála |
| Správa sportovní haly, tělocvičny | Mgr. Petr Wolf, Aleš Lála |
| Kabinet tělesné výchovy | Mgr. Petr Wolf |
| Mgr. Rudolf Blažek |
| Ing. Alena Francová |
| Kabinet anglického jazyka | Mgr. Aneta Petrunova |
| Mgr. Alžběta Němcová |
| Kabinet německého a ruského jazyka | Mgr. Pavlína Novotná |
| Správce keramické dílny | Mgr. Jiří Beneš |
| Učitelská a žákovská knihovna | Mgr. Jaroslava Hrnčárková |
| Mgr. Martina Škrhová |
| Mgr. Jiří Beneš |
| Mgr. Rudolf Blažek |
| Mgr. Lucie Svitáková |
| Zápisy z pedagogických porad | Mgr. Martina Škrhová |
| Správa školního pozemku | Mgr. Veronika Kodadová |
| Správa školních dílen | Mgr. Milan Kožíšek |
| Správa školní kuchyňky | Mgr. Pavlína Novotná |
| Správa školního klubu | Bc. Blanka Buchtelová |
| Správa počítačové učebny | Ing. Ivana Voborníková |
| Tělovýchovný manažer | Mgr. Petr Wolf |
| Výzdoba školní budovy | Mgr. Pavlína Novotná |
| Péče o květinovou výzdobu | Mgr. Pavlína Novotná, Mgr. Veronika Kodadová, Mgr. Hana Němcová |
| Garant dopravní výchovy | Mgr. Petr Wolf, Mgr. Pavlína Strnadová |
| Kronika školy | Mgr. Alžběta Němcová |
| Správa školního webu | Mgr. Jaroslava Hrnčárková |
| Správa školní nástěnky | Mgr. Petr Wolf |

Jmenované funkce:

Výchovný poradce Mgr. Jana Meyerová

Školní metodik prevence Mgr. Alžběta Němcová

ICT koordinátor Mgr. Milan Kožíšek

Koordinátor ŠVP Mgr. Irena Vozábalová (po dokončení studia Ing. Ivana

Voborníková)

Bezpečnostní technik Aleš Lála

Požární preventista Mgr. Jiří Beneš

Zdravotník Marie Mikolášková

Skladník CO Mgr. Irena Vozábalová

**Metodická sdružení, předmětové komise**

Metodické sdružení pro 1. - 3. třídy vedoucí: Mgr. Jaroslava Hrnčárková

Metodické sdružení pro 4. - 5. třídy vedoucí: Mgr. Petr Wolf

Předmětové komise - M Mgr. Jana Meyerová

- Čj Mgr. Rudolf Blažek

- Aj Mgr. Aneta Petrunova

- Nj, RJ Mgr. Pavlína Novotná

- F Ing. Alena Francová

- D Mgr. Jiří Beneš

- Z Mgr. Jana Meyerová

- Př Mgr. Zdeňka Javorská

**Rozdělení garancí za olympiády a soutěže**

dějepisná olympiáda – Mgr. Beneš, Mgr. Lucie Svitáková

matematická olympiáda a matematické soutěže – Mgr. Meyerová, Mgr. Kodadová, Ing. Francová, Mgr. Dana Hájíčková

biologická olympiáda – Mgr. Javorská

přírodovědný klokan – Mgr. Javorská

zeměpisná olympiáda – Mgr. Meyerová

chemická olympiáda – Mgr. Javorská

fyzikální olympiáda – Mgr. Kodadová, Ing. Francová,

olympiáda v Čj – Mgr. Blažek, Mgr. Beneš, Mgr. Svitáková

dětský literární projev – Mgr. Blažek, Mgr. Beneš, Mgr. Svitáková

soutěž dětských recitátorů a recitačních kolektivů – Mgr. Blažek, Mgr Škrhová,

výtvarné soutěže – Mgr.Bromová Fejklová I. stupeň, Mgr. Novotná II. stupeň

sportovní olympiády a soutěže – Mgr. Wolf, Mgr. Blažek, Ing. Francová

olympiáda z německého a ruského jazyka – Mgr. Novotná

olympiáda z anglického jazyka – Mgr. Petrunova, Mgr. Němcová

pěvecké soutěže – Mgr. Škrhová, Mgr. Vozábalová, Mgr. Bromová Fejklová, Ing. Voborníková, Mgr. Strnadová

Plán povinných akcí ve školním roce 2022/2023

1) Klasifikační porady: 14. listopadu 2022

16. ledna 2023

17. dubna 2023

19. června 2023

2) Třídní schůzky: 24. listopadu 2022

20. dubna 2023

3) Pedagogické porady: 12. září 2022

10. října 2022

14. listopadu 2022

12. prosince 2022

16. ledna 2023

13. února 2023

13. března 2023

17. dubna 2023

15. května 2023

19. června 2023

4) Zápis do 1. tříd 14. dubna 2023 (pátek)

5) Školní akademie: 22. června 2023 (čtvrtek)

**Soupis mimoškolních akcí pro rok 2022/2023**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Název akce** | **Termín** | **zajistí** |
| Loučení s prázdninami | **9/2022** | Mgr. J. Hrnčárková |
| Svatoludmilský běh | **9/2022** | Mgr. R. Blažek |
| Burza škol Tábor | **19. 10. 2022** | Mgr. J. Beneš,  Mgr. V. Kodadová |
| Projekt Děti do bruslí | **10. – 12. 2022** | Mgr. J. Hrnčárková  Mgr. J. Smetková |
| Plavecký výcvik | **10. – 12. 2022** | Mgr. A. Šlechtová  Mgr. M. Škrhová  Mgr. M. Bromová Fejklová |
| Beseda s Úřadem práce | **9/2022** | Mgr. J. Beneš,  Mgr. V. Kodadová |
| Výstava Vzdělání a řemeslo | **3. 11. 2022** | Mgr. J. Beneš,  Mgr. V. Kodadová |
| Planetárium ČB (5. roč.) | **3. 11. 2022** | Ing. I. Voborníková |
| Bechyňská veverka - šplh | **11/2022** | Mgr. P. Wolf, Mgr. R. Blažek, |
| Vánoční výzdoba školy | **11/2022** | A. Lála + zapojení pedagogové |
| Vánoční tvoření | **12/2022** | M. Mikolášková, N. Dlouhá, L. Buchcarová |
| Vánoční zpívání | **22. 12. 2022** | Zapojení pedagogové |
| Vánoční laťka (pro všechny) | **12/2021** | Mgr. P. Wolf, Mgr. R. Blažek |
| Vánoční jarmark | **21. 12. 2022** | třídní učitelé, učitelé Vv, Pč, vychovatelky ŠD |
| Noční hra ve škole | **1/2022** | Mgr. J. Beneš |
| Zimní pobyt na horách 1. st. | **1/2023** | Ing. I. Voborníková, Mgr. J. Hrnčárková, Mgr. Petr Wolf |
| LVVZ 7. ročník | **2/2023** | Mgr. Wolf, Ing. A. Francová |
| Karneval pro I. stupeň | **2/2023** | M. Mikolášková, N. Dlouhá,  L. Buchcarová |
| Velikonoční tvoření | **4/2023** | M. Mikolášková, N. Dlouhá, L. Buchcarová |
| Den otevřených dveří | **4/2023** | učitelé I. stupně |
| Zápis do 1. třídy | **14. 4. 2023** | všichni ped. pracovníci |
| Bechyňská laťka | **4/2023** | Blažek, Wolf |
| Den Země | **4/2023** | Mgr. Javorská,  Mgr. Bromová Fejklová |
| Bechyňská atletická olympiáda | **5/2023** | Všichni pedagogové |
| Den dětí | **1. 6. 2023** | Všichni pedagogové |
| Školní výlety | **6/2023** | všichni třídní učitelé |
| „Galerie na plotě“ | **6/2023** | Mgr. Novotná, Mgr. Beneš  + učitelé VV na 1. stupni |
| Školní akademie | **22. 6. 2023** | všichni učitelé |

**Další akce a projekty, do kterých se škola zapojila nebo je pořádala:**

1) **Šablony III** – kluby, doučování, DVPP, projektové dny ve škole i mimo ni. Projekt byl ukončen 30. 6. 2023.

2) **Plavecký výcvik** – kurz plavání 20 hodin pro žáky 2. a 3. ročníku. Plaveckého výcviku se zúčastnilo 56 žáků.

3) **Projekt Děti do bruslí** – kurz 10 lekcí bruslení pro žáky 1. ročníku. Projektu se zúčastnilo 33 žáků.

4) **Vzdělávací zájezd do Anglie (Brighton) – 30. 4. 2023 – 6. 5. 2023**, poznávací zájezd s 12 lekcemi výuky AJ s rodilým mluvčím. Součástí zájezdu byla i návštěva Londýna týden před korunovací krále Karla III. Žáci tak měli možnost přímo sledovat nácvik části slavnostního korunovačního ceremoniálu na vlastní oči. Zájezdu se zúčastnilo 45 žáků a 3 pedagogové jako dohled.

**Prevence sociálně patologických jevů**

Škola si uvědomuje, jaké nástrahy číhají na děti a mladistvé v současném životě (drogy, alkohol, kouření, patologické hráčství, šikana, agrese a násilí, závislost na počítačích). Proto má sestaven minimální preventivní program, který by měl děti od těchto nástrah úplně odvést nebo je alespoň částečně eliminovat. Koordinátorem prevence na škole je od 1. 9. 2019 Mgr. Alžběta Němcová, která se účastní porad koordinátorů prevence na OPPP v Táboře nebo setkání na krajské úrovni. Prevence probíhá podle plánu, základními kameny jsou sportovní a zábavní volnočasové aktivity pořádané naší školou, dále besedy a kulturní představení. Dále škola nakoupila nebo zdarma získala výukové materiály s tématikou primární prevence.

**Minimální preventivní program na školní rok 2022/2023**

**Školní metodik prevence: Mgr. Alžběta Němcová**

# Plán pro školní rok 2022/2023

## Základní údaje

**Plán vyplnil:**   
Alžběta Němcová

**IČ organizace:**   
70991766  
**Název organizace:**  
Základní škola Františka Křižíka Bechyně  
**Ředitel/ka (Statutární zástupce):**  
Mgr. Milan Kožíšek  
**Adresa:**  
Libušina 164  
**Místo:**  
Bechyně  
**PSČ:**  
39165  
**Kraj:**  
Jihočeský kraj  
**Zřizovatel:**  
Obec

## Část 1: Škola a její preventivní program

**1) Na základě čeho je preventivní program školy vypracováván?**  
- Profesního citu (intuice)  
- Diskuzí s vedením školy a učitelským sborem  
- Analýzy aktuální situace školy  
- Sledování výskytu rizikového chování na škole v uplynulém školním roce  
- Šetření/mapování klima školy realizovaného v uplynulém školním roce  
- Evaluací (zhodnocení) jednotlivých realizovaných aktivit v uplynulém školním roce

**2) Identifikovali jste při přípravě preventivního programu školy nějaké specifické rizikové faktory vaší školy?**  
Ano

*Doplňující text:* větší závislost dětí na mobilech vzhledem k loňským lockdownům (větší pohyb v kyberprostoru a využívání sociálních sítí); nový nikotinový výrobek Lyft

**3) Jací další specialisté, mimo školního metodika prevence, působí přímo na vaší škole:**  
- Výchovný poradce  
- Asistent pedagoga

**4) Uveďte počet tříd a žáků vaší školy v jednotlivých ročnících:**

|  | **Počet tříd** | **Počet žáků** |
| --- | --- | --- |
| 1. ročník ZŠ | 2 | 36 |
| 2. ročník ZŠ | 1 | 26 |
| 3. ročník ZŠ | 2 | 35 |
| 4. ročník ZŠ | 2 | 32 |
| 5. ročník ZŠ | 1 | 25 |
| 6. ročník ZŠ / prima | 2 | 36 |
| 7. ročník ZŠ / sekunda | 1 | 24 |
| 8. ročník ZŠ / tercie | 2 | 30 |
| 9. ročník ZŠ / kvarta | 2 | 31 |
| **Suma řádků** | **15** | **275** |

**5) Stručná analýza situace**  
Na naší škole se vyskytují ojedinělé případy rizikového chování. Jelikož jsme škola na malém městě, většina problémů se dá podchytit již v počátcích, neboť rodiče/pedagogové dostanou informaci včas. Loňský rok přinesl do jedné sedmé třídy nové spolužáky, což totálně roztrhalo už tak křehké vztahy ve třídě, s čímž se nadále bude muset pracovat. Vzrůstá také počet skrytého záškoláctví a užívání lyftu ve vyšších ročnících druhého stupně.

**6) Jaké máte stanovené cíle (konkrétní, měřitelné, dosažitelné, realistické a časově ohraničené) preventivního programu školy?**

|  | **Cíl číslo: 1** |
| --- | --- |
| Cíl: | Zlepšení vztahů v 8.A |
| Ukazatele dosažení cíle: | Lepší atmosféra ve třídě |
| Zdůvodnění cíle: | Druhé pololetí bylo pro tyto žáky velmi turbulentní a bude se s nimi muset tudíž nadále pracovat. |
| Návaznost na dlouhodobé cíle: | Monitoring loňské 7. A se musí překlenout i do dalšího ročníku. |

|  | **Cíl číslo: 2** |
| --- | --- |
| Cíl: | Eliminace nových nikotinových výrobků |
| Ukazatele dosažení cíle: | Informovanost pedagogů, rodičů i dětí |
| Zdůvodnění cíle: | Na druhém stupni se začal vyskytovat výrobek Lyft, který mnozí dospělí neznají. Bude třeba informovat o jeho výskytu. Děti pak bude třeba seznámit s riziky užívání. |
| Návaznost na dlouhodobé cíle: | Prevence závislosti na substancích. |

## Část 2: Školní metodik prevence

**1) Jméno a příjmení školního metodika prevence:**  
Alžběta Němcová

**2) Kolik let celkem Vy osobně vykonáváte funkci školního metodika prevence?**  
4

**3) Zastáváte Vy osobně na vaší škole, mimo školního metodika prevence, také nějaké další funkce?**  
- Ano, třídní učitel/ka

**4) Máte ukončené akreditované studium k výkonu specializovaných činností pro školní metodiky prevence podle § 9 vyhlášky č. 317/2005 Sb.?**  
Ne, ale aktuálně ho studuji

**5) Plánujete v nadcházejícím školním roce Vy osobně v rámci zvyšování své kvalifikace účast na nějakých vzdělávacích kurzech, seminářích, konferencích či výcvicích k tématu primární prevence rizikového chování (kromě specializačního studia)? Uveďte prosím případně jejich název, zaměření a rozsah.**  
Kromě dokončení akreditovaného studia bych se ráda zúčastnila seminářů k tématům primární prevence.

## Část 3: Specifická prevence obsažená ve školním vzdělávacím programu

**1) Pokuste se realisticky odhadnout, jaký rozsah specifické prevence je podle plánu obsažen ve školním vzdělávacím programu pro jednotlivé ročníky. Cílem je zmapovat reálný stav na škole, tj. kolik času učitelé věnují specifické prevenci v rámci výuky. Při stanovování rozsahu je vhodná spolupráce s jednotlivými vyučujícími.   
Příklad: Velmi často se může aktivita týkat více typů rizikového chování zároveň, v takovém případě čas započítejte jen jednou, a to do toho typu rizikového chování, který danou aktivitu co nejvíce vystihuje. Vyplňujte pouze v ročnících, které jsou pro vaši školu relevantní. Zaokrouhlete údaj na celé číslo.**

|  | **1. ročník ZŠ** | **2. ročník ZŠ** | **3. ročník ZŠ** | **4. ročník ZŠ** | **5. ročník ZŠ** | **6. r. ZŠ / prima** | **7. r. ZŠ / sekunda** | **8. r. ZŠ / tercie** | **9. r. ZŠ / kvarta** | **Suma sloupců** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Prevence šikany a projevů agrese | 4 | 4 | 6 | 6 | 6 | 4 | 4 | 2 | 2 | **38** |
| Prevence kyberšikany | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | **10** |
| Prevence záškoláctví | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | **11** |
| Prevence rizikových sportů | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| Prevence rizikového chování v dopravě | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **4** |
| Prevence rasismu a xenofobie | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | **9** |
| Prevence působení sekt a extrémistických náboženských směrů | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| Prevence rizikového sexuálního chování | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 2 | **6** |
| Prevence užívání tabáku | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 2 | **6** |
| Prevence užívání alkoholu | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 2 | **6** |
| Prevence užívání dalších návykových látek | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | **4** |
| Prevence závislostního chování pro nelátkové závislosti (hazard, počítačové hry apod.) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | **4** |
| Prevence poruch příjmu potravy | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | **4** |
| Prevence kriminálního chování | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | **2** |
| Prevence duševních onemocnění a psychických problémů | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | **6** |
| **Suma řádků** | **6** | **6** | **8** | **12** | **11** | **11** | **17** | **19** | **20** | **110** |

## Část 4: Specifická prevence realizovaná v samostatných preventivních aktivitách a programech

### Program 1 - -1

**1) Název poskytovatele programu:**  
- jiné -

*Doplňující text:* škola

**2) Úroveň programu:**  
Všeobecná primární prevence

**3) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:**  
- Přednáška, prezentace informací  
- Interaktivní skupinová diskuse  
- Nácvik a trénink dovedností  
- Individuální práce s dítětem, rozhovor či edukace

**4-a) Pro všeobecnou a selektivní prevenci: označte třídy, ve kterých je realizace tohoto programu naplánována, a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově stráví.**

|  | **Počet tříd** | **Počet hodin** |
| --- | --- | --- |
| 1. ročník ZŠ | 0 | 0 |
| 2. ročník ZŠ | 0 | 0 |
| 3. ročník ZŠ | 0 | 0 |
| 4. ročník ZŠ | 0 | 0 |
| 5. ročník ZŠ | 0 | 0 |
| 6. ročník ZŠ / prima | 0 | 0 |
| 7. ročník ZŠ / sekunda | 1 | 20 |
| 8. ročník ZŠ / tercie | 0 | 0 |
| 9. ročník ZŠ / kvarta | 0 | 0 |
| **Suma řádků** | **1** | **20** |

**4-b) Pro indikovanou prevenci: uveďte, v jaké podobě plánujete realizovat indikovanou prevenci.**

**5) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.**  
- Prevence šikany a projevů agrese  
- Prevence kyberšikany  
- Prevence duševních onemocnění a psychických problémů

## Část 5: Práce s dalšími cílovými skupinami – pedagogičtí pracovníci školy

### Aktivita 1 - Konzultace s kolegy

**1) Uveďte stručný popis naplánované aktivity.**  
Konzultace s kolegy (řešení situací, které během roku ve třídních kolektivech nastávají)

**2) Odhadněte časovou dotaci věnovanou této aktivitě.**  
10 hodin

### Aktivita 2 - Pravidelné konzultace a schůzky s třídní učitelkou

**1) Uveďte stručný popis naplánované aktivity.**  
Pravidelné konzultace a schůzky s třídní učitelkou v 3. B (návaznost na loňský školní rok a výstupy ze schůzky se zástupci rodičů).

**2) Odhadněte časovou dotaci věnovanou této aktivitě.**  
10

## Část 6: Práce s dalšími cílovými skupinami – rodiče a ostatní

### Aktivita 1 - Konzultace pro rodiče

**1) Uveďte stručný popis naplánované aktivity.**  
Konzultace pro rodiče (během roku se řeší některé problémy s rodiči za přítomnosti metodika prevence).

**2) Odhadněte časovou dotaci věnovanou této aktivitě.**  
10 hodin

# Závěrečná zpráva metodika prevence za školní rok 2022/2023

## Základní údaje

**Výkaz vyplnil:**   
Alžběta Němcová

**IČ organizace:**   
70991766  
**Název organizace:**  
Základní škola Františka Křižíka Bechyně  
**Ředitel/ka (Statutární zástupce):** Mgr. Milan Kožíšek  
**Adresa:** Libušina 164  
**Místo:** Bechyně  
**PSČ:** 39165  
**Kraj:** Jihočeský kraj  
**Zřizovatel:** Obec

## Část 1: Škola a její preventivní program

**1) Má vaše škola písemně vytvořený vlastní preventivní program školy?**  
Ano

**2) Na základě čeho je preventivní program školy vypracováván?**  
- Profesního citu (intuice)  
- Diskuzí s vedením školy a učitelským sborem  
- Analýzy aktuální situace školy  
- Sledování výskytu rizikového chování na škole v uplynulém školním roce  
- Šetření/mapování klima školy realizovaného v uplynulém školním roce  
- Evaluací (zhodnocení) jednotlivých realizovaných aktivit v uplynulém školním roce

**3) Identifikovali jste při přípravě preventivního programu školy nějaké specifické rizikové faktory vaší školy?**  
Ne

**4) Stanovuje preventivní program školy cíle, které jsou konkrétní, měřitelné, dosažitelné, realistické a časově ohraničené?**  
Ne

**5) Jací další specialisté, mimo školního metodika prevence, působí přímo na vaší škole:**  
- Výchovný poradce  
- Asistent pedagoga

**6) Kolik vyučovacích hodin je za měsíc věnováno třídnickým hodinám v jedné třídě (průměrně za celou školu)?**  
0

**7) Jaká témata převažují při třídnických hodinách na vaší škole?**

**8) Uveďte počet tříd a žáků vaší školy v jednotlivých ročnících:**

|  | **Počet tříd** | **Počet žáků** |
| --- | --- | --- |
| 1. ročník ZŠ | 2 | 36 |
| 2. ročník ZŠ | 1 | 26 |
| 3. ročník ZŠ | 2 | 35 |
| 4. ročník ZŠ | 2 | 32 |
| 5. ročník ZŠ | 1 | 25 |
| 6. ročník ZŠ / prima | 2 | 36 |
| 7. ročník ZŠ / sekunda | 1 | 24 |
| 8. ročník ZŠ / tercie | 2 | 30 |
| 9. ročník ZŠ / kvarta | 2 | 31 |
| **Suma řádků** | **15** | **275** |

## Část 2: Školní metodik prevence

**1) Jméno a příjmení školního metodika prevence:**  
Alžběta Němcová

**2) Kolik let celkem Vy osobně vykonáváte funkci školního metodika prevence?**  
5

**3) Zastáváte Vy osobně na vaší škole, mimo školního metodika prevence, také nějaké další funkce?**  
- Ano, třídní učitel/ka

**4) Máte ukončené akreditované studium k výkonu specializovaných činností pro školní metodiky prevence podle § 9 vyhlášky č. 317/2005 Sb.?**  
Ano

**5) Poskytuje Vám škola za výkon funkce školního metodika prevence nějaké finanční ohodnocení?**  
Ano, formou příplatku podle Zákoníku práce ve výši 1 000 až 2 000 Kč měsíčně

**6) Absolvoval/a jste v posledních třech letech nějaké akreditované vzdělávací kurzy, semináře, konference či výcviky k tématu primární prevence rizikového chování (kromě specializačního studia)?**  
Ano, v celkovém rozsahu od 17 do 40 hodin

**7) Ve kterých oblastech primární prevence rizikového chování byste měl/a zájem se aktuálně vzdělávat?**  
- Prevence šikany a projevů agrese  
- Prevence kyberšikany  
- Prevence záškoláctví  
- Prevence užívání dalších návykových látek  
- Prevence závislostního chování pro nelátkové závislosti (hazard, počítačové hry apod.)  
- Prevence poruch příjmu potravy  
- Prevence kriminálního chování  
- Prevence duševních onemocnění a psychických problémů

**8) Máte jako školní metodik prevence externí odbornou supervizi?**  
Ne, ale mám o ni zájem

**9) Věnujete se v roli školního metodika prevence následujícím činnostem? Pokud ano, zkuste odhadnout, kolik hodin práce průměrně za kalendářní měsíc Vám dané činnosti zaberou.**

|  | Počet hodin |
| --- | --- |
| Koordinace tvorby preventivního programu školy a jeho evaluace | 1 |
| Osobní participace na realizaci preventivních aktivit školy (podílení se na přímé práci se žáky při preventivních aktivitách) | 8 |
| Metodické vedení pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence rizikového chování. | 3 |
| Individuální práce s žáky (včetně práce s malými skupinami žáků) s potenciálem k rozvoji rizikového chování | 5 |
| Zajišťování spolupráce školy s orgány státní správy a samosprávy, policií, orgány sociálně-právní ochrany dětí, nestátními organizacemi působícími v oblasti prevence atd. | 1 |
| Vedení písemných záznamů všeho druhu | 1 |
| Komunikace se zákonnými zástupci (rodiči) | 2 |
| Účast na pracovních seminářích kraje, obce, PPP atd., setkávání se za účelem metodického vedení ze strany pedagogicko-psychologické poradny | 1 |
| Vzdělávání a rozvoj v oblasti primární prevence rizikového chování | 1 |
| Suma řádků | 23 |

**10) Stručně uveďte, co byste aktuálně nejvíce potřeboval/a ke zvýšení kvality vaší práce při vykonávání funkce školního metodika prevence:**  
Nejvíce bych potřebovala čas. Některé situace se musí řešit okamžitě, což není možné, když člověk musí zároveň i učit.

## Část 3: Specifická prevence obsažená ve školním vzdělávacím programu

**1) Pokuste se realisticky odhadnout, jaký rozsah specifické prevence je podle plánu obsažen ve školním vzdělávacím programu pro jednotlivé ročníky. Cílem je zmapovat reálný stav na škole, tj. kolik času učitelé věnují specifické prevenci v rámci výuky. Při stanovování rozsahu je vhodná spolupráce s jednotlivými vyučujícími.   
Příklad: Velmi často se může aktivita týkat více typů rizikového chování zároveň, v takovém případě čas započítejte jen jednou, a to do toho typu rizikového chování, který danou aktivitu co nejvíce vystihuje. Vyplňujte pouze v ročnících, které jsou pro vaši školu relevantní. Zaokrouhlete údaj na celé číslo.**

|  | 1. ročník ZŠ | 2. ročník ZŠ | 3. ročník ZŠ | 4. ročník ZŠ | 5. ročník ZŠ | 6. r. ZŠ / prima | 7. r. ZŠ / sekunda | 8. r. ZŠ / tercie | 9. r. ZŠ / kvarta | Suma sloupců |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Prevence šikany a projevů agrese | 4 | 4 | 6 | 6 | 6 | 4 | 4 | 2 | 2 | 38 |
| Prevence kyberšikany | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 10 |
| Prevence záškoláctví | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 11 |
| Prevence rizikových sportů | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Prevence rizikového chování v dopravě | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| Prevence rasismu a xenofobie | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 9 |
| Prevence působení sekt a extrémistických náboženských směrů | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Prevence rizikového sexuálního chování | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 2 | 6 |
| Prevence užívání tabáku | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 2 | **6** |
| Prevence užívání alkoholu | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 2 | **6** |
| Prevence užívání dalších návykových látek | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | **4** |
| Prevence závislostního chování pro nelátkové závislosti (hazard, počítačové hry apod.) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | **4** |
| Prevence poruch příjmu potravy | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | **4** |
| Prevence kriminálního chování | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | **2** |
| Prevence duševních onemocnění a psychických problémů | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | **6** |
| **Suma řádků** | **6** | **6** | **8** | **12** | **11** | **11** | **17** | **19** | **20** | **110** |

## Část 4: Specifická prevence realizovaná v samostatných preventivních aktivitách a programech

### Program 1 - Policie ČR

**1) Název poskytovatele programu:**  
Policie ČR

*Doplňující text:* Kyberkriminalita

**2) Úroveň programu:**  
Všeobecná primární prevence

**3) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:**  
- Přednáška, prezentace informací

**4-a) Pro všeobecnou a selektivní prevenci: označte třídy, kde byl tento program realizován, a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.**

|  | **Počet tříd** | **Počet hodin** |
| --- | --- | --- |
| 1. ročník ZŠ | 0 | 0 |
| 2. ročník ZŠ | 0 | 0 |
| 3. ročník ZŠ | 0 | 0 |
| 4. ročník ZŠ | 0 | 0 |
| 5. ročník ZŠ | 0 | 0 |
| 6. ročník ZŠ / prima | 0 | 0 |
| 7. ročník ZŠ / sekunda | 0 | 0 |
| 8. ročník ZŠ / tercie | 2 | 2 |
| 9. ročník ZŠ / kvarta | 2 | 2 |
| **Suma řádků** | **4** | **4** |

**4-b) Pro indikovanou prevenci: vyplňte počet žáků, kteří se účastnili programů indikované prevence. 53 žáků**

**5) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.**  
- Prevence kyberšikany  
- Prevence kriminálního chování

**6) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?**  
Spíše spokojena

## Část 5: Práce s dalšími cílovými skupinami – pedagogičtí pracovníci školy

### Aktivita 1 - Konzultace s kolegy

**1) Uveďte stručný popis aktivity.**  
Konzultace s kolegy (řešení situací, které během roku ve třídních kolektivech nastávají)

**2) Odhadněte časovou dotaci věnovanou této aktivitě.**  
20 hodin

## Část 6: Práce s dalšími cílovými skupinami – rodiče a ostatní

### Aktivita 1 - Konzultace pro rodiče

**1) Uveďte stručný popis aktivity.**  
Konzultace pro rodiče (během roku se řeší některé problémy s rodiči za přítomnosti metodika prevence).

**2) Odhadněte časovou dotaci věnovanou této aktivitě.**  
20

## Část 7: Výskyt rizikového chování

**1) Do následující tabulky uveďte ke každému jevu počet žáků/studentů vaší školy, u nichž se daný problém v průběhu jednoho školního roku objevil či objevuje.**

|  | **1. ročník ZŠ** | **2. ročník ZŠ** | **3. ročník ZŠ** | **4. ročník ZŠ** | **5. ročník ZŠ** | **6. r. ZŠ / prima** | **7. r. ZŠ / sekunda** | **8. r. ZŠ / tercie** | **9. r. ZŠ / kvarta** | **Suma sloupců** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Špatné vztahy mezi žáky (počet případů, nikoliv počet žáků) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | **1** |
| Vyloučení určitých jedinců z kolektivu, ostrakizace (počet případů, nikoliv počet žáků) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| Případy opakovaného záměrného psychického i fyzického ubližování (počet případů, nikoliv počet žáků) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| Případy využití elektronických prostředků (např. mobilní telefon, sociální sítě) k opakovanému záměrnému psychickému ubližování (počet případů, nikoliv počet žáků) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | **1** |
| Projevy rasismu a xenofobie (počet případů, nikoliv počet žáků) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| Slovní či fyzické útoky na pracovníky školy (výskyt u počtu žáků) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| Záškoláctví (výskyt u počtu žáků) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| Podezření na skryté záškoláctví (záškoláctví s vědomím rodičů) (výskyt u počtu žáků) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 2 | 0 | **3** |
| Rizikové chování ve sportu, rizikové pohybové aktivity, extrémní sporty atd. (výskyt u počtu žáků) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| Rizikové chování v dopravě (výskyt u počtu žáků) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| Rizikové sexuální chování a nevhodné projevy sexuality (výskyt u počtu žáků) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| Poruchy příjmu potravy (výskyt u počtu žáků) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| Sebepoškozování a autoagrese (výskyt u počtu žáků) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| Kriminální chování - přestupky, provinění, trestné činy (výskyt u počtu žáků) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| Zanedbávání, zneužívání či týrání dítěte (výskyt u počtu žáků) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| Užívání\* tabáku (výskyt u počtu žáků) *\*Pod termín „užívání“ zahrnujeme užití opakované i jednorázové, experimentování s látkou atd.* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 5 | 10 | 2 | **20** |
| Užívání\* alkoholu (výskyt u počtu žáků) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| Užívání\* konopných látek (např. marihuana, hašiš) (výskyt u počtu žáků) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| Užívání\* dalších návykových látek (např. extáze, pervitin atd.) (výskyt u počtu žáků) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| Závislostní chování pro nelátkové závislosti (hazard, počítačové hry apod.) (výskyt u počtu žáků) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| **Suma řádků** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **4** | **5** | **14** | **2** | **25** |

## Část 8: Vyhodnocení (evaluace) preventivních aktivit školy

**1) Do jaké míry se Vám podařilo naplnit cíle stanovené v preventivním programu školy?**  
2 - stanovené cíle se spíše podařilo naplnit

**2) Co se Vám během školního roku v souvislosti s prevencí rizikového chování obzvláště podařilo a díky čemu?**  
-

**3) Co byste rádi v souvislosti s prevencí rizikového chování na vaší škole v příštím školním roce zlepšili či změnili?**  
-

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  | | --- | |  | |  |

**Plán práce výchovného poradce**

**na školní rok 2022 – 2023**

**výchovný poradce: Mgr. Jana Meyerová,** plán založen na průběžné spolupráci s PPP, ÚP

**Září**

Doplnění plánu práce v souladu s celoročním plánem

Doplnění a kontrola dokumentace výchovného poradce

Zařazení integrovaných žáků k asistentkám pro reedukace

Individuální vzdělávací plány pro integrované děti

Nástěnka k volbě povolání pro 9. třídu

Oznámení doby poradenských pohovorů VP rodičům a žákům (úterý mezi 1430 a 1520 hod.)

Seznam vycházejících žáků, zjištění zájmu o studium

První informace žákům 9. tříd o povolání

Zajištění publikací k volbě povolání

**Říjen**

Testy zájmů – ÚP Tábor – 14. 9. 2022, 19. 9. 2022

Organizace exkurze do ČB – výstava Vzdělání a řemeslo

Prezentace SŠ v Táboře 19. 10. 2022 – informace žákům

Spolupráce s třídními učiteli 9. tříd ohledně volby povolání

Spolupráce se zástupci SŠ a SOŠ

Informace žáků o Dnech otevřených dveří na SŠ a SOŠ

**Listopad**

Výstava Vzdělání a řemeslo – 3. 11. 2022

Přehled zájmu žáků o studium na SŠ a SOŠ

Vyplnění přihlášek na obory s talentovou zkouškou – do 30. 11. 2022

Předávání pravidelných informací žákům a jejich rodičům – pohovory, nástěnka

**Prosinec**

Individuální rozhovory se žáky a rodiči, pokud ještě nejsou rozhodnuti

Doplnění přehledu zájmu o povolání

**Leden**

Vydání přihlášek žákům 9. třídy, instrukce k jejich vyplnění

Průběžné odevzdávání přihlášek

Únor

Kontrola přihlášek do SŠ a SOŠ

Vyplnění přihlášek

Kontrola plnění individuálních plánů integrovaných žáků

Instrukce pro odesílání přihlášek na SŠ a SOŠ

**Březen**

Poučení žáků o přijímacím řízení a termínech přijímacích zkoušek

Sledování přípravy žáků k přijímacím zkouškám

Informace o nových oborech žákům 8. třídy

**Duben**

Přijímací řízení – přehled o přijetí žáků

Pomoc rodičům v odvolacím řízení

Zjištění předběžného zájmu žáků 8. tříd o volbu povolání

Sledování práce s integrovanými žáky

**Květen**

Přehled o přijetí žáků na SŠ a SOŠ

Druhé kolo přijímacích řízení

Odeslání žádostí o následné kontroly integrovaných žáků

**Červen**

Vypracování celkového přehledu o rozmístění žáků 9. ročníku

Zhodnocení výsledků péče o integrované žáky (Vyhodnocení poskytování PO)

Zhodnocení práce problémových žáků

**Průběžně**

spolupráce s PPP, ÚP

**Probíhající školní projekty**

**1) Ovoce do škol**

|  |  |
| --- | --- |
| https://docs.google.com/a/bovys.cz/uc?id=0B80HasqTvXG6YU1GSHVpdXNnRElpTm9UVHh1dGV6eXNsT1JV&export=download | V rámci projektu Ovoce do škol dostávají děti každý týden ovoce, zeleninu či džus zdarma. |

**2) Mléko pro evropské školy**

|  |  |
| --- | --- |
| **cid:part2.07090900.09090206@laktea.cz** | V rámci programu EU „Mléko pro evropské školy“ nabízíme denně dětem za dotované ceny lipánky, jogurty, ochucené a neochucené mléko. |

**3) Atletika pro děti do škol**

Zapojili jsme se do projektu Atletika pro d&ecaron;ti do škol

Jde o projekt Českého atletického svazu, který je zaměřený na rozvoj zájmu o atletiku pro děti 1. stupně ZŠ. Cílem tohoto projektu je přitažlivou a přiměřenou formou odpovídající dětem dnešní doby ukázat krásy královny sportů a získat je pro pravidelné sportování a pro všestranné pohybové aktivity, které mají pozitivní vliv na jejich fyzický i duševní vývoj.  
Tento projekt se realizuje při pravidelných hodinách tělesné výchovy, v zájmových kroužcích, absolvováním seminářů a školení, pořádáním soutěží a účastí na atletických závodech.

**4) Příměstský tábor**

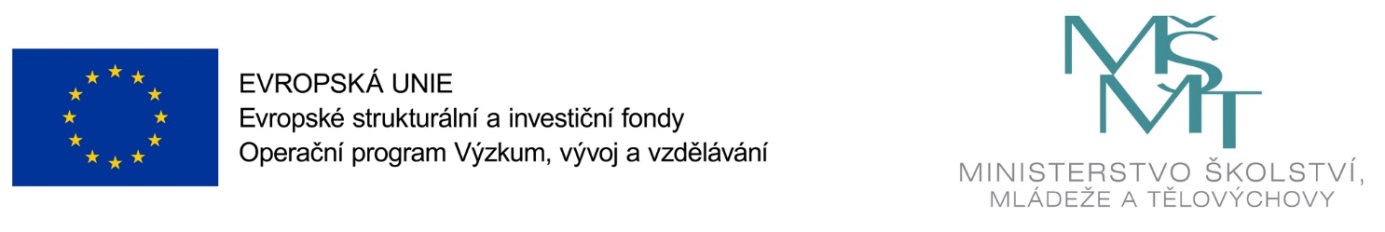
Příměstský tábor se uskutečnil díky spolupráci zřizovatele – města Bechyně a Základní školy Františka Křižíka Bechyně. Příměstský tábor probíhal ve 4 turnusech - 2 týdny v červenci 2023 a 2 týdny v srpnu 2023. Příměstských táborů se zúčastnilo celkem 73 dětí. Program táborů byl nastaven pro pobyt venku i uvnitř a kombinoval různé aktivity (výtvarné, sportovní, hrací, poznávací, soutěžní, apod.). Tento projekt pomohl zabezpečit pracujícím rodičům dohled nad jejich dětmi v období letních prázdnin.

**5) Děti do bruslí**



Projekt Děti do bruslí navazuje již čtvrtým rokem na projekt, kterého se děti účastnily již v mateřské škole. Projektu se účastnilo 33 žáků 1. ročníku. Projekt zaštiťuje společnost Děti do bruslí, z. s. z Jindřichova Hradce.

**6) Moderní vzdělávání v ZŠ Františka Křižíka Bechyně II**



Jedná se o projekt z OP VVV. Projekt probíhal od 1. 9. 2021 a byl ukončen 30. 6. 2023. **Celková výše schválené dotace je 588.219,- Kč.** V rámci projektu probíhaly čtenářské kluby, kluby zábavné logiky a deskových her, kluby komunikace v anglickém jazyce, doučování žáků, projektové dny ve škole i mimo školu.

**7) Národní plán doučování**

|  |  |
| --- | --- |
| Projekty EU | MŠ Fantazie | |
| MŠMT – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy Vector Logo | Publicita a loga - Národní plán obnovy |

Škola obdržela **ve školním roce 2022/2023 dotaci v celkové výši 138.840,- Kč**, která byla primárně určena na doučování žáků. Doučování má za úkol vyrovnat rozdíly ve vědomostech mezi žáky jednotlivých ročníků, jejichž vznik byl zapříčiněn dlouhou dobou distanční výuky. Prostředky byly vyčleněny na celé období od září 2022 do června 2023.

**Připravované projekty**

**OP JAK – Šablony I – Moderní vzdělávání v ZŠ Františka Křižíka Bechyně**



Jedná se o projekt z OP JAK. V dubnu 2023 byla podána žádost o dotaci, která byla schválena. Projekt se rozběhl od září 2023 a bude trvat do prosince 2025. **Celková výše schválené dotace je 2.021.030,- Kč,- Kč.** V rámci projektu budou opět probíhat čtenářské kluby, kluby zábavné logiky a deskových her, kluby komunikace v anglickém jazyce, projektové dny ve škole i mimo školu, inovativní výuka v hodinách. Součástí projektu je i financování speciálního pedagoga (do prosince 2024) a školního asistenta (do 30. 6. 2024).

**Spolupráce školy s dalšími institucemi**

Naše škola při své činnosti spolupracuje s celou řadou státních, komunálních i komerčních institucí. Mezi ně patří:

**Město Bechyně** – spolupráce se zřizovatelem školy

**Základní škola Bechyně, Školní 293**

**Pedagogicko psychologická poradna České Budějovice –** diagnostika vzdělávacích problémů, primární prevence, poradenství

**DDM Tábor** – účast na vědomostních olympiádách a sportovních soutěžích

**Městský úřad Tábor** – spolupráce s odborem školství

**Krajský úřad České Budějovice** - spolupráce s odborem školství

**SRPDŠ** – občanské sdružení, třídní schůzky, konzultační hodiny

**Česká školní inspekce** – testování žáků, dotazníky

**MŠ „Jahůdka“ Bechyně** – ukázkové hodiny, dny otevřených dveří

**Asociace školních sportovních klubů** – sportovní soutěže a závody

**Kulturní středisko města Bechyně** – výstavy, návštěvy, besedy, literární soutěže

**Policie České republiky** – besedy, dopravní výchova

**Městská policie Bechyně** – dopravní výchova, prevence

**CServis Richard Filip Bechyně** – správa počítačové sítě, internet

**W Partner s.r.o. Bechyně** – správa www stránek

**ZVAS České Budějovice** – školení zaměstnanců, projektové partnerství

**COP Sezimovo Ústí** – projektové partnerství

**SOŠ a SOU Hněvkovice** – projektové partnerství

**Společnost pro kvalitu školy Ostrava** - projektové partnerství

**G-PROJECT s. r. o. České Budějovice** - projektové partnerství

**MŠMT ČR, MF ČR** – výkaznictví

**Top Priority, s.r.o**. – projektové partnerství

**Attavena, o. p. s. České Budějovice** – projektové partnerství

**Děti do bruslí z. s. Jindřichův Hradec –** projekt Děti do bruslí

**Domov pro seniory Bechyně –** mezigenerační setkávání

**Mezi námi, o. p. s. Praha –** podpora mezigeneračních setkávání

**Jihočeská hospodářská komora –** exkurze do výrobních závodů a firem, projekty ve škole

**Střední průmyslová škola strojní a stavební Tábor –** projektové dny v rámci IKAP

**Hope4kids, z.s. –** preventivní programy Etické dílny

**SCIO** – zpracování Mapy školy

**Zámek Bechyně –** sponzorství, spolupráce

**Mimoškolní činnost a akce pořádané školou**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Měsíc** | **Datum** | **Akce** | **Počet dětí** |
| **Září** | **1. 9.** | **Slavnostní zahájení nového školního roku 2022/2023, stužkování prvňáčků** | **36 žáků** |
| **14. 9.** | **Beseda o budoucím povolání s pracovníky Úřadu práce v Táboře (9. A)** | **17 žáků** |
| **19. 9.** | **Beseda o budoucím povolání s pracovníky Úřadu práce v Táboře (9. B)** | **14 žáků** |
| **19. 9.** | **Talent roku 2022 – Divadlo Oskara Nedbala Tábor (OŠMT Tábor)** | **1 žákyně** |
| **21. 9.** | **Svatoludmilský běh** | **22 žáků** |
| **27. 9.** | **COP Sezimovo Ústí – projektový den v rámci IKAP II** | **31 žáků** |
| **Říjen** | **12. 10.** | **Divadelní představení v ŠD – Divadlo v trávě – Kocour v botách** | **68 žáků** |
| **19. 10.** | **Burza škol Tábor** | **žáci 9. ročníku** |
| **31. 10.** | **Halloween – strašidelná škola** | **70 žáků** |
| **Listopad** | **3. 11.** | **Planetárium České Budějovice – exkurze – 5. ročník** | **24 žáků** |
| **3. 11.** | **Vzdělání a řemeslo České Budějovice – burza škol** | **28 žáků** |
| **8. 11.** | **Dopravní hřiště Tábor – dopravní výchova pro žáky 4. A** | **18 žáků** |
| **8. 11.** | **Dopravní hřiště Tábor – dopravní výchova pro žáky 4. B** | **13 žáků** |
| **11. 11.** | **Den válečných veteránů – pietní akt** | **67 žáků** |
| **15. 11.** | **Bechyňská veverka – soutěž ve šplhu** | **89 žáků** |
| **15. 11.** | **Florbalový turnaj dívky - Tábor** | **14 dívek** |
| **23. 11.** | **Florbalový turnaj chlapci - Tábor** | **13 chlapců** |
| **Prosinec** | **2. 12.** | **IKAP II – COP Sezimovo Ústí – projektový den, 8. ročník** | **28 žáků** |
| **5. 12.** | **Mikuláš s čerty ve škole** | **celá škola** |
| **6. 12.** | **ŠD – divadelní představení divadla „Z bedny“ s Mikulášským vystoupením a nadílkou.** | **66 žáků** |
| **7. 12.** | **Česko zpívá koledy – veřejné vystoupení žáků 5. A pod vedením Ing. Voborníkové** | **21 žáků** |
| **21. 12.** | **Vánoční jarmark ve škole** | **celá škola** |
| **22. 12.** | **Vánoční zpívání před školou** | **pedagogové** |
| **22. 12.** | **Vánoční besídky** | **celá škola** |
| **Leden** | **16. 1.** | **Okresní kolo dějepisné olympiády** | **2 žáci** |
| **23. - 27.1.** | **Zimní pobyt dětí na horách, 5. ročník, Kvilda** | **18 žáků** |
| **30. 1.** | **SPŠ Tábor – projektový den v rámci IKAP 8. roč.** | **29 žáků** |
| **Únor** | **1. 2.** | **Beseda se spisovatelkou Michaelou Fišarovou 5. A** | **23 žáků** |
| **2. 2.** | **Okresní kolo olympiády v německém jazyce** | **2 žáci** |
| **2. 2.** | **Noční hra ve škole** | **117 žáků** |
| **7. 2.** | **SPŠ Tábor – projektový den v rámci IKAP 7. roč.** | **23 žáků** |
| **15. 2.** | **Okresní kolo olympiády v anglickém jazyce** | **2 žáci** |
| **17. 2.** | **Maškarní karneval školní družiny** | **73 žáků** |
| **18. - 25. 2.** | **LVVZ (7. ročník)** | **33 žáků** |
| **22.2.** | **Vyhlášení Talentu Jihočeského kraje** | **1 žákyně** |
| **22. 2.** | **Okresní kolo zeměpisné olympiády** | **4 žáci** |
| **Březen** | **23. 3.** | **Projektový den mimo školu – Husitské muzeum Tábor – 5. A** | **24 žáků** |
| **27. 3.** | **Exkurze – Velikonoce u baráčníků – 2. A** | **23 žáků** |
| **30. 3.** | **Den otevřených dveří pro rodiče předškoláků** | **21 rodičů** |
| **Duben** | **3. 4.** | **Den otevřených dveří pro předškoláky** | **58 dětí** |
| **14. 4.** | **Zápis do 1. ročníku – organizační zajištění** | **36 žáků** |
| **14. 4.** | **Projektový den ve VOŠ, SŠ, COP Sezimovo Ústí – 7. ročník** | **24 žáků** |
| **12.–28. 4.** | **Návštěva městské knihovny – třídy I. stupně** | **137 žáků** |
| **18. 4.** | **Bechyňská laťka 2. stupeň** | **žáci 2. stupně** |
| **19. 4.** | **Bechyňská laťka 1. stupeň** | **žáci 1. stupně** |
| **27. 4.** | **Kyberkriminalita – beseda policejní mluvčí por. L. Pokorné se žáky 8. a 9. ročníku** | **51 žáků** |
| **Květen** | **30.4 - 6.5.** | **Velká Británie – poznávací zájezd s výukou angličtina s rodilým mluvčím** | **45 žáků**  **3 pedagogové** |
| **5. 5.** | **Mobilní dopravní hřiště** | **žáci 1. stupně** |
| **9. 5.** | **Pohár rozhlasu – 2. stupeň** | **15 žáků** |
| **10. 5.** | **Nicholas Winton – síla lidskosti, 7., 8. a 9. roč.** | **77 žáků** |
| **11. 5.** | **McDonald Cup – 4. – 5. ročník** | **10 žáků** |
| **16. 5.** | **Listování – Lukáš Hejlík - Fake news** |  |
| **25. 5.** | **Bechyňská atletická olympiáda – 2. stupeň** | **žáci 2. stupně** |
| **26. 5.** | **Bechyňská atletická olympiáda – 1. stupeň** | **žáci 1. stupně** |
| **Červen** | **2. 6.** | **Den dětí na městském stadionu** | **všichni žáci** |
| **12. 6.** | **Dopravní hřiště Tábor – 4. A** | **19 žáků** |
| **13. 6.** | **Dopravní hřiště Tábor – 4. B** | **13 žáků** |
| **14. 6.** | **Pasování na čtenáře – 1. A** | **19 žáků** |
| **20. 6.** | **Okresní atletická olympiáda – 2. stupeň** | **24 žáků** |
| **21. 6.** | **Okresní atletická olympiáda – 1. stupeň** | **22 žáků** |
| **21. 6.** | **Pasování na čtenáře – 1. B** | **16 žáků** |
| **22. 6.** | **Okresní atletická olympiáda – 2. stupeň - finále** |  |
| **30. 6.** | **Slavnostní předání vysvědčení žákům 9. ročníku** | **30 žáků** |

**Počty žáků v jednotlivých třídách, školní rok 2022/2023**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Třída** | **Třídní učitel** | **Počet žáků** | **Dívek** | **Chlapců** |
| **1. A** | **Mgr. Jaroslava Hrnčárková** | **19** | **7** | **12** |
| **1. B** | **Mgr. Jaroslava Smetková** | **16** | **6** | **10** |
| **2. A** | **Mgr. Marie Bromová Fejklová** | **25 + 1\*** | **12** | **13 + 1\*** |
| **3. A** | **Mgr. Alena Šlechtová** | **17 + 1\*** | **8** | **9 + 1\*** |
| **3. B** | **Mgr. Martina Škrhová** | **17** | **9** | **8** |
| **4. A** | **Mgr. Petr Wolf** | **19** | **11** | **8** |
| **4. B** | **Mgr. Pavlína Strnadová** | **13** | **5** | **8** |
| **5. A** | **Ing. Ivana Voborníková** | **24 + 1\*** | **10** | **14 + 1\*** |
| **I. stupeň celkem:** | | **150 + 3\*** | **68** | **82 + 3\*** |
| **6. A** | **Mgr. Rudolf Blažek** | **18** | **9** | **9** |
| **6. B** | **Mgr. Alžběta Němcová** | **18** | **9** | **9** |
| **7. A** | **Mgr. Jana Meyerová** | **24** | **12** | **12** |
| **8. A** | **Ing. Alena Francová** | **12** | **7** | **5** |
| **8. B** | **Mgr. Zdeňka Javorská** | **15 + 1\*** | **9** | **6 + 1\*** |
| **9. A** | **Mgr. Jiří Beneš** | **17** | **6** | **11** |
| **9. B** | **Mgr. Veronika Kodadová** | **13 + 1\*** | **6 + 1\*** | **7** |
| **II. stupeň celkem:** | | **117 + 2\*** | **58 + 1\*** | **59+1\*** |
| **Škola celkem:** | | **267 + 5\*** | **126 + 1\*** | **141 + 2\*** |

**\* Za znaménkem + je uváděn počet žáků, kteří plní povinnou školní docházku podle § 38 školského zákona.**

**Průměrná naplněnost tříd**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Školní rok** | **Počet žáků** | **Počet tříd** | **Průměr žáků na třídu** |
| **2007/2008** | **270** | **13** | **20,76** |
| **2008/2009** | **248** | **12** | **20,66** |
| **2009/2010** | **232** | **11** | **21,09** |
| **2010/2011** | **217** | **11** | **19,72** |
| **2011/2012** | **209** | **11** | **19,00** |
| **2012/2013** | **199** | **10** | **19,90** |
| **2013/2014** | **198** | **9** | **22,00** |
| **2014/2015** | **217** | **10** | **21,70** |
| **2015/2016** | **231** | **11** | **21,00** |
| **2016/2017** | **236** | **11** | **21,45** |
| **2017/2018** | **234** | **12** | **19,50** |
| **2018/2019** | **231** | **12** | **19,25** |
| **2019/2020** | **253** | **13** | **19,46** |
| **2020/2021** | **255** | **14** | **18,21** |
| **2021/2022** | **262** | **14** | **18,57** |
| **2022/2023** | **271** | **15** | **18,06** |
| **2023/2024 - výhled** | **275** | **15** | **18,33** |

**Údaje o zaměstnancích školy a jejich dalším vzdělávání**

**Ve školním roce 2022/2023 pracovalo ve škole 22 učitelů (18 žen, 4 muži), 3 učitelé pracovali na zkrácený úvazek, dále 3 vychovatelky školní družiny, 1 vedoucí školního klubu a 3 asistentky pedagoga.**

**Během školního roku 2022/2023 se pedagogové účastnili 46 akreditovaných akcí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, další formou studia pedagogů bylo samostudium.**

**Ve škole pracovalo v roce 2022/2023 i 5 nepedagogických zaměstnanců: administrativní pracovnice, školník a 3 zaměstnanci zajišťující úklid.**

**Vzdělávání v oblasti BOZP a vzdělávání vedoucích zaměstnanců**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Jméno, příjmení** | **Obsah školení** | **Dne:** | **Platnost do:** |
| **Mgr. Milan Kožíšek** | **Vyhl. č. 50/78 Sb. - elektro** | **29. 6. 2021** | **28. 6. 2024** |
| **Mgr. Dana Hájíčková** | **Vyhl. č. 50/78 Sb. - elektro** | **29. 6. 2021** | **28. 6. 2024** |
| **Mgr. Veronika Kodadová** | **Vyhl. č. 50/78 Sb. - elektro** | **29. 6. 2021** | **28. 6. 2024** |
| **Ing. Alena Francová** | **Vyhl. č. 50/78 Sb. - elektro** | **29. 6. 2021** | **28. 6. 2024** |
| **Aleš Lála** | **Vyhl. č. 50/78 Sb. - elektro** | **29. 6. 2021** | **28. 6. 2024** |
| **Mgr. Jiří Beneš** | **Požární preventista** | **8. 6. 2023** | **7. 6. 2024** |
| **Mgr. Milan Kožíšek** | **Školení PO - vedení** | **15. 2. 2022** | **14. 2. 2025** |
| **Mgr. Milan Kožíšek** | **Školení BOZP - vedení** | **10. 8. 2021** | **9. 8. 2024** |
| **Mgr. Dana Hájíčková** | **Školení BOZP - vedení** | **10. 8. 2021** | **9. 8. 2024** |
| **Bc. Blanka Buchtelová** | **Školení BOZP - vedení** | **16. 3. 2023** | **15. 3. 2026** |
| **Marie Mikolášková** | **Školení BOZP - vedení** | **10. 8. 2021** | **9. 8. 2024** |
| **Aleš Lála** | **Školení BOZP - vedení** | **10. 8. 2021** | **9. 8. 2024** |

**Výsledky zápisu do 1. ročníku**

**Zápis dětí do prvního ročníku proběhl 14. dubna 2023. Zápisu se zúčastnilo 44 dětí. Zákonní zástupci 4 dětí požádali o odklad povinné školní docházky. Do 1. ročníku ve školním roce 2023/2024 nastoupí 40 žáků, budou otevřeny 2 první třídy. Třídními učitelkami budou Mgr. Martina Škrhová a Mgr. Alena Šlechtová.**

**Úspěchy žáků naší školy**

**Lilian Lenghardtová (9. B) – 1. místo – okresní kolo olympiády v německém jazyce**

**Daniel Ruman (7. A) – 9. místo – okresní kolo olympiády v anglickém jazyce**

**Nikolas Anděl (6. A) – 9. místo – okresní kolo zeměpisné olympiády**

**Vojtěch Vaníček (6. A) – 11. místo – okresní kolo zeměpisné olympiády**

**Petra Alexová (8. B) – 11. místo – okresní kolo olympiády v německém jazyce**

**Matěj Velinský (9. B) – 12. místo – okresní kolo dějepisné olympiády**

**Tereza Řezáčová (9. A) – 16. místo – okresní kolo olympiády anglickém jazyce**

**Matěj Velinský (9. B) – 17. místo – okresní kolo zeměpisné olympiády**

**Tomáš Slavětínský (9. A) – 22. místo – okresní kolo zeměpisné olympiády**

**Lucie Vesecká (9. B) – 26. místo – okresní kolo dějepisné olympiády**

**Informatická soutěž pro žáky základních a středních škol „Bobřík informatiky“**

**Online soutěž pro testování znalostí a dovedností žáků základních a středních škol v oblasti informatiky a informatického myšlení provozuje Katedra informatiky Pedagogické fakulty Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích.**

**Soutěže se zúčastnilo 19 žáků 6. ročníku, 6 z nich se stalo úspěšnými řešiteli:**

**Barbora Kupská (176 b.), Nela Procházková (148 b.), Petr Syrovátka (136 b.), Gita Zalubelová (135 b.), Tereza Kolihová (125 b.), Laura Lhotecká (121 b.)**

**Talent roku 2022**

V pondělí 19. 9. 2022 proběhlo v malém sále Divadla Oskara Nedbala v Táboře slavnostní vyhlášení výsledků soutěže **Talent roku 2022 okresu Tábor**. Soutěž je určena pro děti a mládež ve věku od 10 do 18 let. Nominovaní jsou rozčleněni do oblasti sportovní, umělecké, humanitní a přírodovědně – technické. Do soutěže byla školou v humanitní oblasti nominována i naše žákyně **Lilian Lenghardtová**, která ve školním roce 2021/2022 dokázala zvítězit v okresním i krajském kole olympiády v německém jazyce. V celostátním kole se pak umístila na děleném 4. – 7. místě. Oprávněnost nominace, svoji píli a cílevědomost Lilian prokázala svým vítězstvím i v soutěži Talent roku 2022 okresu Tábor. Slavnostní atmosféru této akce si užili všichni nominovaní, jejich rodiče, příbuzní i kamarádi.

Po úspěchu v Talentu roku 2022 na Táborsku škola Lilian Lenghardtovou nominovala i do soutěže **Talent Jihočeského kraje pro rok 2022**. Lilian se zde v humanitní oblasti umístila na krásném 2. místě. Předání diplomů a ocenění se uskutečnilo 22. 2. 2023 v Síni O. Jeremiáše v Českých Budějovicích.

Lilian gratulujeme, děkujeme jí za vzornou reprezentaci naší školy a přejeme jí spoustu dalších osobních a studijních úspěchů při studiu na česko – německém gymnáziu v Pirně.



**Údaje o výsledcích inspekce provedené ČŠI**

Ve školním roce 2022/2023 na naší škole proběhla přímá inspekční činnost. Předmětem činnosti bylo hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích plánů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím plánem a kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona. Přímá inspekční činnost proběhla od 7. 3. 2023 do 9. 3. 2023.

Škola s ČŠI spolupracovala dále formou elektronického zjišťování, které nahrazuje v daných záležitostech inspekční činnost na místě. Bylo provedeno testování žáků 9. ročníku z přírodopisu a německého jazyka.

**INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

|  |  |
| --- | --- |
| Čj. ČŠIC-266/23-C Název | **Základní škola Františka Křižíka Bechyně** |
| Sídlo | **Libušina 164, 391 65 Bechyně** |
| E-mail | **bechlib@volny.cz** |
| IČO | **70991766** |
| Identifikátor | **600064671** |
| Právní forma | **Příspěvková organizace** |
| Zastupující | **Mgr. Milan Kožíšek** |
| Zřizovatel | **Město Bechyně** |
| Místo inspekční činnosti | **Libušina 164, 391 65 Bechyně** |
| Inspekční činnost na místě | **7. 3. 2023 − 9. 3. 2023** |

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

**Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

**Charakteristika**

Základní škola Františka Křižíka Bechyně (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školního klubu. V 15 třídách 1. až 9. ročníku základní školy se k termínu inspekční činnosti vzdělávalo 267 žáků. Ve třech odděleních školní družiny bylo k termínu inspekční činnosti zapsáno 86 účastníků. Školní klub nabízí zájmové vzdělávání též žákům jiných škol, k termínu inspekce v něm bylo zapsáno 166 účastníků. 2/7

**Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitel školy byl jmenován na základě konkurzu v roce 2012, společně se svou zástupkyní tvoří zkušený a úzce spolupracující tým. Úspěšně naplňují stanovené koncepční záměry zejména v materiální oblasti. Za podpory zřizovatele, ale zejména z dalších finančních zdrojů, které svým aktivním přístupem získal ředitel školy, došlo k výraznému zlepšení materiálních podmínek vzdělávání. Žáci využívají odborné učebny s adekvátním vybavením, dvě tělocvičny, keramickou dílnu, nově zbudované víceúčelové školní hřiště a venkovní učebnu. Podnětným prostorem je školní knihovna s kvalitní a pro žáky zajímavou literaturou účelně podporující rozvoj čtenářství. Relaxační koutky na školních chodbách a podnětná výzdoba školy vytváří pro žáky velmi příjemné a inspirativní prostředí, které významně přispívá k posilování pozitivního vztahu žáků ke škole.

Další finanční zdroje škola využila též na zkvalitnění vzdělávacího procesu. Pro podporu výuky cizích jazyků byly určeny projekty zaměřené na rozvoj strategického partnerství se zahraničními školami, výjezdy žáků a pedagogů do zahraničí a činnost klubu anglické komunikace. Projekty také podpořily doučování žáků ohrožených školním neúspěchem, další vzdělávání pedagogů k posílení jejich digitálních kompetencí a ke sdílení zkušeností s pedagogy jiných škol, tandemovou výuku, čtenářské kluby a další vzdělávací aktivity.

K zefektivnění komunikace se zákonnými zástupci i uvnitř školy byl nově zaveden elektronický informační systém a pro jeho účelné využívání bylo pořízeno počítačové vybavení pro všechny pedagogy. Dílčí omezení funkčnosti systému představuje stávající internetové připojení, které je dostatečné jen v některých částech školní budovy. Dalším omezením přínosu elektronického informačního systému je skutečnost, že vedení školy při své činnosti patřičně nevyužívá jeho možnosti. Nedostatky byly shledány v organizaci výuky při zastupování za chybějící pedagogy a organizaci dotazníkového šetření kvality školního klimatu mezi žáky, jejich zákonnými zástupci a učiteli, kdy nebyla při vybírání dotazníků v potřebné míře zajištěna anonymita. K těmto otázkám směřovaly dva podněty, které byly shledány důvodnými.

Kontrolní činnost prováděná vedením školy probíhá podle plánu, není však vždy dostatečně důsledná. Identifikace nedostatků a následné přijímání opatření ke zlepšení se nedaří v potřebné míře. Školní dokumentace používá neaktuální terminologii a nezohledňuje změny vyplývající ze zavedení elektronického informačního systému. Některá pravidla nejsou ve školní dokumentaci jasně stanovena, což má negativní dopad zejména na organizaci vzdělávání a zajištění péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

Pedagogický sbor je stabilizovaný, jsou v něm zastoupeni vyučující s rozdílnou mírou pedagogických dovedností. Hospitační činnost není příliš četná, zpětná vazba poskytovaná jednotlivým vyučujícím od vedení školy nepřináší vždy potřebné změny. Ve výuce tak dlouhodobě přetrvávají některé nedostatky v oblastech systematického zařazování aktivizujících forem a metod výuky, formativního hodnocení a diferenciace vzdělávání podle potřeb žáků. Koncepce rozvoje školy je v pedagogických otázkách spíše obecná, případně nejsou vždy stanoveny konkrétní dílčí kroky k realizaci těchto záměrů. Metodické orgány jsou ve škole ustanoveny, některé jsou však pouze jednočlenné, jejich činnost tak je spíše formální. Vzájemná spolupráce pedagogů se zaměřuje hlavně na kolegiální podporu, systematickou práci se slabými stránkami pedagogického procesu se nedaří realizovat v potřebné míře. Efektivní opatření ke zkvalitňování vzdělávání, jako jsou například vzájemné hospitace či plány profesního rozvoje pro pedagogy, nejsou využívány. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá podle plánu, nezaměřuje se však důsledně na dlouhodobě slabší oblasti ve výuce, případně se pedagogům nedaří informace získané z absolvovaných seminářů v potřebné míře přenášet do výuky. 3/7

Škola velmi úzce spolupracuje s rodiči, připravuje pro ně i pro širší veřejnost rozmanité kulturní programy. V rámci kariérového poradenství je účelně rozvíjena spolupráce s blízkými středními školami, externími odborníky a potenciálními zaměstnavateli. Škola spolupracuje také s místními školami, organizacemi a spolky a dalšími institucemi, jejichž činnost zpestřuje výuku, podporuje aktivní trávení volného času žáků v rámci příměstských táborů či posiluje vztah žáků k místu, kde žijí.

**Hodnocení průběhu vzdělávání**

Hospitované hodiny byly připravené a dobře organizačně zvládnuté. Vyučující byli vstřícní a přátelští, dařilo se jim vytvářet v hodinách klidnou pracovní atmosféru. Žáci zpravidla dodržovali nastavená pravidla a ochotně plnili požadavky vyučujících i zadané úkoly.

Vzdělávací cíle sledovaných hodin byly velmi rozdílné, pouze někteří pedagogové se vhodně zaměřovali nejen na vědomostní cíle, ale v potřebné míře též na cíle dovednostní. Ve výuce převažovala frontální výuka s aktivitou zejména na straně učitele. Efektivní metody práce s aktivním zapojením všech žáků se vyskytovaly příkladně pouze v některých hodinách. Celkově ve výuce nebyl vytvářen dostatečný prostor pro vyvozování a objevování, navrhování vlastních postupů a řešení, rozvoj kooperativních dovedností. Od žáků nebyla v potřebné míře vyžadována obsahově náročnější komunikace a efektivní práce s různými informačními zdroji. Vyhledávání informací a práce s nimi byla zaznamenána ojediněle. Vyučující často podporovali výuku názornými pomůckami či didaktickou technikou, ta byla využívána zpravidla vyučujícími, žáci dostávali k jejímu využití příležitost pouze výjimečně. Jen někteří vyučující dokázali vhodně využívat zkušenosti žáků a mezipředmětové souvislosti, případně propojovat výuku s reálným životem žáků. Celkově byla podpora rozvoje funkčních gramotností a klíčových kompetencí na nižší úrovni.

Prvky formativního hodnocení, které posiluje zodpovědnost žáků za vlastní vzdělávání, nebyly funkčně uplatňovány. K poskytování kvalitní zpětné vazby docházelo jen v malé míře. Individualizace či diferenciace, a to jak směrem k žákům s potřebou podpůrných opatření, tak směrem k nadaným žákům, se v hospitovaných hodinách téměř nevyskytovaly, zaznamenány byly pouze v některých hodinách s asistentkami pedagoga. V závěru hodin zpravidla chyběl potřebný časový prostor pro shrnutí nového učiva, které je důležité pro správné pochopení.

Zejména na 2. stupni je systematicky podporován rozvoj čtenářské gramotnosti, a to především ve výuce českého jazyka a literatury v rámci čtenářských dílen. Rozvoj čtenářské gramotnosti též podporuje činnost čtenářských klubů na 1. a 2. stupni, přístupné knihovničky ve třídách, čtenářské koutky na chodbách i další vzdělávání pedagogických pracovníků. Čtenářství ve škole podporují rovněž autorská čtení spisovatelů, zařazení volitelného předmětu dramatická výchova, spolupráce s místní knihovnou a zejména funkční vedení žákovské knihovny s průběžně doplňovaným knižním fondem. Škola motivuje žáky k učení cizích jazyků organizováním výjezdů do zahraničí. Komunikativní dovednosti žáků úspěšně rozvíjí činnost anglického klubu, kde se společně vzdělávají žáci napříč ročníky. Kompetence žáků rozvíjí též výuka anglického jazyka již od 2. ročníku, na 2. stupni nabídka dvou dalších cizích jazyků i zájmové kroužky zaměřené na výuku cizích jazyků na 1. stupni. Škola rozvíjí pohybové dovednosti žáků výukou tělesné výchovy v 1. až 3. ročníku v rozsahu tři hodiny týdně, prostřednictvím sportovních kurzů, nabídkou volitelného předmětu a zájmových kroužků. Pozornost je věnována též environmentálnímu vzdělávání. Výuku vhodně podporuje řada dalších mimoškolních aktivit rozmanitého zaměření. 4/7

Na základní vzdělávání účelně navazuje vzdělávání zájmové prostřednictvím školní družiny a školního klubu. Obě součásti mají velmi kvalitní zázemí včetně možnosti pestrého využití ostatních prostor školy. Účastníci si mohou volit aktivity z nabídky jednotlivých oddělení školní družiny podle svých zájmů. Školní družina poskytuje účastníkům bezpečné a příjemné prostředí umožňující podnětné trávení volného času. V průběhu školního roku zájmové vzdělávání realizuje četné aktivity podporující sociální a osobnostní rozvoj účastníků se zaměřením zejména na podporu dodržování tradic a zvyků. Značná pozornost je věnována tvořivým aktivitám, které se výrazně podílejí na vytváření estetického a podnětného prostředí ve škole. Činnost zájmového vzdělávání je zpestřena bohatou nabídkou zájmových kroužků umožňujících seberealizaci účastníků v oblasti sportovní, umělecké, rukodělné i jazykové.

**Hodnocení výsledků vzdělávání**

Při hodnocení využívá škola klasifikaci známkami, potenciál slovního hodnocení je využíván pouze v malé míře pro některé žáky s odlišným mateřským jazykem. Úroveň individuálních i skupinových výsledků vzdělávání žáků je zjišťována zejména pomocí standardních interních hodnoticích nástrojů, jako je písemné a ústní zkoušení. Po několikaletém přerušení se škola postupně navrací k využívání srovnávacích testů. Aktuální výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně projednávány na jednáních pedagogické rady, analýza výsledků vzdělávání ani jejich vývoje není vedením školy systematicky prováděna, následně pak nejsou přijímána potřebná opatření ke zlepšení.

Školní poradenské pracoviště prošlo celkovou personální obměnou. Výchovná poradkyně i školní metodička prevence zastávají svou funkci krátce, žádná z nich zatím neabsolvovala příslušné specializační studium. Činnost školního poradenského pracoviště je negativně ovlivněna nedostatky v nastavení příslušných kompetencí. Činnost výchovné poradkyně se omezuje zejména na kariérové poradenství, a nepostihuje tak oblast výchovného poradenství v plné šíři. Školní dokumentace v oblasti podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami nebyla vypracována, ve škole tak nejsou nastaveny jednotné postupy. Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je v kompetenci třídních učitelů. Vyučujícím není v této problematice poskytováno potřebné metodické vedení, podpora poskytovaná žákům má rozdílnou kvalitu závislou na pedagogických dovednostech a přístupu jednotlivých vyučujících. Žákům se slabším prospěchem škola vhodně nabízí doučování, žákům s řečovými omezeními je na 1. stupni poskytována logopedická péče. Efektivní podpora žáků v hodinách zaměřená na důsledné dodržování doporučení školských poradenských zařízení, případně na orientaci na základní učivo a motivační hodnocení individuálního pokroku, není vždy poskytována. Na žáky, kteří nedosahují očekávaných výstupů, jsou v některých případech spíše snižovány nároky.

Prevence rizikového chování má odpovídající úroveň. V kolektivech tříd se daří dodržovat nastavená pravidla vzájemných vztahů. Preventivní aktivity reagují na potřeby žáků i školy. Některé jsou realizovány ve spolupráci s externími odborníky, velmi se osvědčily tzv. etické dílny pro žáky 2. stupně. Závažnější projevy rizikového chování včetně záškoláctví se ve škole vyskytly spíše ojediněle, byly včas zachyceny a adekvátně řešeny. Na minimalizaci rizikových jevů má též příznivý dopad pestrá nabídka zájmových kroužků i zapojování žáků do sportovních i dalších aktivit školy.

Škola přispívá k rozvoji nadání žáků nabídkou řady volitelných předmětů. Motivuje žáky k dosahování dobrých vzdělávacích výsledků zapojováním do rozmanitých soutěží a olympiád. Žáci pravidelně dosahují úspěchů na okresní úrovni. 5/7

**Závěry**

**Vývoj školy**

- Od poslední inspekční činnosti výrazně vzrostl počet žáků školy.

- Ve školním poradenském pracovišti působí nová výchovná poradkyně i nová školní metodička prevence, ve škole se zvýšil počet asistentů pedagoga.

- Ve škole přetrvává bohatá nabídka mimoškolních aktivit, výjezdy žáků a pedagogů do zahraničí, sportovní kurzy, příměstský tábor a mnoho dalších aktivit.

- Ředitel školy je úspěšný v získávání finančních prostředků nad rámec příspěvků ze státního rozpočtu a rozpočtu města.

- Ve škole byl nově zaveden elektronický informační systém, pro pedagogy i žáky byla pořízena další počítačová technika a vybavení.

- Ve škole dochází k průběžnému zlepšování materiálních podmínek. Bylo zbudováno venkovní hřiště a venkovní učebna, byly pořízeny nové učební pomůcky i další vybavení.

**Silné stránky**

- Zejména na 2. stupni je ve výuce českého jazyka a literatury systematicky a dlouhodobě podporován rozvoj čtenářské gramotnosti. Čtenářství efektivně podporuje též organizování řady rozmanitých aktivit i zajištění volného přístupu žáků ke knihám v prostorách školy.

- Nápaditá výzdoba a vybavení školy vytváří pro žáky vysoce estetické a podnětné prostředí a významně tak přispívá k posilování pozitivního vztahu žáků ke škole.

**Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Kontrolní činnost není prováděna důsledně, nedaří se proto vždy identifikovat nedostatky a přijímat adekvátní opatření ke zlepšení.

- Školní poradenské pracoviště není efektivně organizováno, podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a důsledné dodržování doporučení školských poradenských zařízení proto nemá vždy potřebnou kvalitu.

**Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Efektivně provádět kontrolu, objektivně vyhodnocovat činnost školy v jednotlivých oblastech, přijímat opatření ke zlepšení. Vytvořit reálnou koncepci rozvoje reagující na aktuální situaci ve škole a jasně stanovit dílčí kroky k dosažení vytyčených cílů.

- Vyučujícím poskytovat objektivní zpětnou vazbu využitelnou k jejich pedagogickému růstu, další vzdělávání pedagogických pracovníků cíleně zaměřovat na zjištěné nedostatky ve výuce.

- Zefektivnit činnost školního poradenského pracoviště, nastavit jasná pravidla pro práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky nadanými, poskytovat pedagogům metodické vedení. Zvážit ustanovení dalšího výchovného poradce.

- Zreorganizovat metodická sdružení na 2. stupni, zaměřit jejich činnost na zkvalitňování vzdělávacího procesu.

- Ve výuce více využívat aktivizující metody a formy podporující rozvoj funkčních gramotností a klíčových kompetencí. Podporu čtenářské gramotnosti systematicky zařazovat i do výuky jiných předmětů než jazykových.

6/7

- Věnovat ve výuce patřičnou pozornost formativnímu hodnocení, které u žáků cíleně posiluje motivaci k další práci. Využívat ve větší míře diferenciaci směrem k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami i směrem k žákům nadaným, systematicky se zaměřovat na individuální vzdělávací pokrok každého žáka.

- Ve výuce více využívat různé informační zdroje, vytvářet větší prostor pro využívání počítačové techniky žáky, věnovat odpovídající pozornost závěrečnému shrnutí a zhodnocení vyučovací hodiny.

- Posílit internetové připojení a zajistit plnou funkčnost elektronického informačního systému.

**Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina vydaná městem Bechyně dne 25. 9. 2002 včetně dodatků č. 1 až 4, poslední ze dne 12. 3. 2014

2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele vydané městem Bechyně dne 25. 5. 2012, na dobu určitou od 1. 8. 2012 do 31. 7. 2018

3. Potvrzení ředitele ve funkci vydané městem Bechyně dne 21. 2. 2018 na další šestileté funkční období počínaje dnem 1. 8. 2018

4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení k termínu inspekční činnosti

5. Školní matrika školní rok 2022/2023

6. Výroční zpráva školy školní rok 2020/2021 a 2021/2022

7. Rozvrh hodin základní školy pro školní rok 2022/2023

8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro děti“ platný od 1. 9. 2017 včetně příloh

9. Školní řád Základní školy Františka Křižíka Bechyně s platností dne 1. 9. 2022

10. Dokumentace školního poradenského pracoviště

11. Zápisy z jednání pedagogické rady školní rok 2021/2022 a 2022/2023

12. Třídní knihy základní školy školní rok 2021/2022 a 2022/2023

13. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků školní rok 2022/2023

14. Koncepce Základní školy Františka Křižíka Bechyně ze dne 1. 9. 2022

15. Dokumentace zájmového vzdělávání

16. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (týkající se odborné kvalifikace)

17. Dokumentace týkající se oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně knihy úrazů

18. Ekonomická dokumentace školy

**Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční** 7/7

**zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

|  |
| --- |
| **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy** Ing. Jana Kotyzová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu |
| Mgr. Bc. Regina Mihulová,  školní inspektorka |
| Mgr. Hana Bezděková,  školní inspektorka |
| Bc. Vladimír Štipl,  kontrolní pracovník |

**Výsledky přijímacího řízení žáků 9. ročníku**

Přijímacího řízení se ve školním roce 2022/2023 účastnilo 30 žáků 9. ročníku a 2 žáci 8. ročníku. Všech 32 žáků se podařilo umístit na maturitní nebo učební obory podle jejich přání a studijních výsledků.

**Rozčlenění výsledků přijímacího řízení žáků podle volby oboru:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Maturitní obory** | **Učební obory** | **Z toho technické obory** |
| **24 žáků** | **8 žáků** | **16 žáků** |

**Výsledky přijímacího řízení na víceletá gymnázia**

Přijímacího řízení na víceletá gymnázia se ve školním roce 2022/2023 zúčastnilo pět žáků 5. ročníku, nakonec se všichni rozhodli dále pokračovat ve studiu na naší škole.

**Zpráva o hospodaření školy za rok 2022**

**NÁKLADY**

**Čerpání městské dotace**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Položka** | **Celkem** | **ZŠ** | **ŠD** | **ŠK** |
| **501 Spotřeba materiálu** | **350.498,86** |  |  |  |
| **502 Spotřeba energie - voda** | **208.249,-** |  |  |  |
| **502 Spotřeba energie - teplo** | **890.363,-** |  |  |  |
| **502 Spotřeba energie – elektř.** | **245.755,91** |  |  |  |
| **502 Spotřeba energie – plyn** | **26.370,09** |  |  |  |
| **511 Opravy a udržování** | **164.781,18** |  |  |  |
| **512 Cestovné** | **-** |  |  |  |
| **513 Náklady na reprezentaci** | **-** |  |  |  |
| **518 Ostatní služby** | **430.535,02** |  |  |  |
| **521 Mzdové náklady** | **-** |  |  |  |
| **527 Zákonné soc. náklady** | **11.200,-** |  |  |  |
| **549 Ostatní náklady z činnosti** | **62.718,50** |  |  |  |
| **551 Odpisy** | **135.937,-** |  |  |  |
| **557 Náklady z vyřaz. pohled.** | **-** |  |  |  |
| **558 DDHM** | **110.243,-** |  |  |  |
| **569 Ostatní finanční náklady** | **-** |  |  |  |
| **591 Daň z příjmů** | **86,42** |  |  |  |
| **Náklady celkem** | **2.636.737,98** |  |  |  |

**Čerpání státní dotace (UZ 33353):**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Položka** | **Celkem** | **ZŠ** | **ŠD** | **ŠK** |
| **501 Spotřeba materiálu** | **254.859,74** |  |  |  |
| **512 Cestovné** | **34.784,-** |  |  |  |
| **518 Ostatní služby** | **180.081,14** |  |  |  |
| **521 Mzdové náklady** | **16.605.164,-** |  |  |  |
| **521 Mzdové náklady - nemoc** | **229.485,-** |  |  |  |
| **524 Zákonné pojištění** | **5.545.755,-** |  |  |  |
| **525 Jiné soc. pojištění** | **72.339,-** |  |  |  |
| **527 Zákonné sociální náklady** | **332.092,-** |  |  |  |
| **527 Zákonné soc. náklady – škol.** | **6.629,-** |  |  |  |
| **558 Náklady z DDHM** | **66.053,12** |  |  |  |
| **Náklady celkem** | **23.327.242,-** |  |  |  |

**Čerpání prostředků OP VVV „Výzva 63“ (UZ 33063):**

|  |  |
| --- | --- |
| **Položka** | **Náklady** |
| **501 Spotřeba materiálu** | **38.526,08** |
| **512 Cestovné** | **0,-** |
| **518 Ostatní služby** | **56.939,60** |
| **521 Mzdové náklady** | **187.375,-** |
| **558 Náklay z DDHM** | **26.850,-** |
| **NÁKLADY CELKEM** | **309.690,68** |

**Čerpání dotace na OON – Nástroje pro oživení a odolnost (UZ 33086):**

|  |  |
| --- | --- |
| **Položka** | **Náklady** |
| **521 Mzdové náklady** | **81.575,-** |
| **NÁKLADY CELKEM** | **81.575,-** |

**Čerpání dotace na OON – Nástroje na oživení a odolnost (UZ 33086, org 2)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Položka** | **Náklady** |
| **521 Mzdové náklady** | **53.400,-** |
| **NÁKLADY CELKEM** | **53.400,-** |

**Čerpání dotace na OON – Nástroje pro oživení a odolnost – nástroje digitální propasti (UZ 33088)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Položka** | **Náklady** |
| **501 Spotřeba materiálu** | **1.292,-** |
| **558 Náklady z DDHM** | **75.505,-** |
| **NÁKLADY CELKEM** | **77.400,-** |

**Výnosy:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **POLOŽKA** | **CELKEM** | **Pozn.** |
| **601 Výnosy z prodeje vl. výrobků** | **66.694,-** | **Vánoční jarmark** |
| **602 Tržby z prodeje a služeb** |  |  |
| **Poplatky za ŠD** | **125.400,-** |  |
| **Vedení kroužků** | **83.480,-** |  |
| **603 Pronájmy** | **73.310,-** |  |
| **604 Výnosy z prodaného zb.** | **0,-** |  |
| **609 Jiné výnosy z vl. výkonů** | **7.744,-** | **Dob. vstupné – šk. akademie** |
| **648 Zúčtování fondů** | **280.952,74** |  |
| **648 Zúčtování fondů (FKSP)** | **17.256,-** |  |
| **649 Ostatní výnosy z činnosti** | **39.971,75** |  |
| **662 Úroky** | **454,99** |  |
| **669 Ostatní finanční výnosy** | **0,-** |  |
| **672 Dotace (město)** | **2.000.000,-** |  |
| **672 Dotace KÚ (UZ 33353)** | **23.327.242,-** |  |
| **672 Dotace Nástroje (33086)** | **81.575,-** |  |
| **672 Dotace Nástroje (33086,org 2)** | **53.400,-** |  |
| **672 Dotace Nástroje (33088)** | **77.000,-** |  |
| **672 Dotace Šablony III (33063)** | **309.690,68** |  |
| **672 Dotace My v tom Jihočechy nenecháme** | **29.600,-** |  |
| **672 Dotace (Modernizace vybavení ZŠ)** | **90.960,-** | **Vyúč. výnosů ve výši odpisů majetku** |
| **VÝNOSY CELKEM** | **26.667.731,16** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Rekapitulace – hospodaření se státní dotací (UZ 33353)** | |
| **Výnosy (dotace)** | **23.327.242,-** |
| **Náklady** | **23.327.242,-** |
| **Hospodářský výsledek** | **0,-** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Rekapitulace – hospodaření s dotací Nástroje na oživení a odolnost (UZ 33086)** | |
| **Výnosy (dotace)** | **81,575,-** |
| **Náklady** | **81,575,-** |
| **Hospodářský výsledek** | **0,-** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Rekapitulace – hospodaření s dotací Nástroje na oživení a odolnost (UZ 33086, org 2)** | |
| **Výnosy (dotace)** | **53,400,-** |
| **Náklady** | **53.400,-** |
| **Hospodářský výsledek** | **0,-** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Rekapitulace – hospodaření s dotací „Šablony Výzva III (UZ 33063)** | |
| **Výnosy (dotace)** | **309.690,68** |
| **Náklady** | **309.690,68** |
| **Hospodářský výsledek** | **0,-** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Rekapitulace – hospodaření s dotací Nástroje na oživení a odolnost (UZ 33088)** | |
| **Výnosy (dotace)** | **77.000,-** |
| **Náklady** | **77.000,-** |
| **Hospodářský výsledek** | **0,-** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Rekapitulace – hospodaření s městskou dotací** | |
| **Výnosy (dotace + tržby) 2.000.000,- + 818.823,48** | **2.818.823,48** |
| **Náklady** | **2.636.737,98** |
| **Hospodářský výsledek** | **+ 182.085,50** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Hospodářský výsledek celkem** | **+ 182.085,50 Kč** |

**Shrnutí: Díky dotačním programům se podařilo udržet přebytkový rozpočet. Jako velmi problematické se pro další školní rok jeví navýšení cen energií. Škola by potřebovala větší investici od zřizovatele – rekonstrukce dívčích, chlapeckých a učitelských toalet, které byly vybudovány před více než 20 lety. Není v možnostech školy, aby akci hradila z rozpočtu školy. Nutnost rekonstrukce vyplynula i ze šetření Mapa školy.**

**Přehled klasifikace a chování 2022/2023**

**I. stupeň**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I. pololetí** | **1. A** | **1. B** | **2. A** | **3. A** | **3. B** | **4. A** | **4. B** | **5. A** |
| Počet žáků | **19** | **16** | **26** | **18** | **17** | **19** | **13** | **25** |
| Průměr třídy | **1,02** | **1,00** | **1,07** | **1,12** | **1,11** | **1,17** | **1,21** | **1,17** |
| prospělo s vyznam. | **19** | **16** | **23** | **15** | **16** | **15** | **13** | **23** |
| prospělo | **0** | **0** | **2** | **2** | **1** | **4** | **0** | **1** |
| neprospělo | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| nehodnoceno | **0** | **0** | **1** | **1** | **0** | **0** | **0** | **1** |
| 1. stupeň z chování | **19** | **16** | **25** | **17** | **17** | **19** | **13** | **24** |
| 2. stupeň z chování | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 3. stupeň z chování | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Neomluvené hodiny | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **II. pololetí** | **1. A** | **1. B** | **2. A** | **3. A** | **3. B** | **4. A** | **4. B** | **5. A** |
| Počet žáků | **19** | **16** | **26** | **18** | **17** | **19** | **13** | **25** |
| **Průměr třídy** | **1,02** | **1,00** | **1,08** | **1,15** | **1,16** | **1,23** | **1,21** | **1,10** |
| **prospělo s vyznam.** | **19** | **16** | **23** | **17** | **17** | **14** | **13** | **23** |
| **prospělo** | **0** | **0** | **2** | **0** | **0** | **5** | **0** | **2** |
| **neprospělo** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **nehodnoceno** | **0** | **0** | **1** | **1** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **1. stupeň z chování** | **19** | **16** | **25** | **17** | **17** | **19** | **13** | **25** |
| **2. stupeň z chování** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **3. stupeň z chování** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **Neomluvené hodiny** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

**II. stupeň**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I. pololetí** | **6. A** | **6. B** | **7. A** | **8. A** | **8. B** | **9. A** | **9. B** |
| **Počet žáků** | **18** | **18** | **24** | **12** | **16** | **17** | **14** |
| **Průměr třídy** | **1,54** | **1,64** | **1,60** | **1,94** | **1,28** | **1,55** | **1,43** |
| **prospělo s vyznam.** | **9** | **9** | **10** | **2** | **12** | **9** | **10** |
| **prospělo** | **9** | **9** | **14** | **10** | **3** | **8** | **4** |
| **neprospělo** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **nehodnoceno** | **0** | **0** | **0** | **0** | **1** | **0** | **0** |
| **1. stupeň z chování** | **18** | **18** | **24** | **12** | **15** | **17** | **14** |
| **2. stupeň z chování** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **3. stupeň z chování** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **Neomluvené hodiny** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **II. pololetí** | **6. A** | **6. B** | **7. A** | **8. A** | **8. B** | **9. A** | **9. B** |
| **Počet žáků** | **18** | **18** | **24** | **12** | **16** | **17** | **14** |
| **Průměr třídy** | **1,55** | **1,65** | **1,60** | **1,94** | **1,27** | **1,69** | **1,64** |
| **prospělo s vyznam.** | **7** | **8** | **9** | **1** | **12** | **5** | **3** |
| **prospělo** | **11** | **10** | **15** | **11** | **4** | **12** | **11** |
| **neprospělo** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **nehodnoceno** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **1. stupeň z chování** | **18** | **18** | **24** | **12** | **16** | **17** | **14** |
| **2. stupeň z chování** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **3. stupeň z chování** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **Neomluvené hodiny** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

**Zameškané hodiny (omluvené) – přehled 2022/2023**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **I. pololetí** | | **II. pololetí** | |
| **počet hodin** | **průměr na žáka** | **počet hodin** | **průměr na žáka** |
| **1. A** | **714** | **37,58** | **1176** | **61,89** |
| **1. B** | **603** | **37,69** | **809** | **50,56** |
| **2. A** | **833** | **32,04** | **1282** | **49,31** |
| **3. A** | **632** | **35,11** | **824** | **45,78** |
| **3. B** | **926** | **54,47** | **997** | **58,65** |
| **4. A** | **685** | **36,05** | **976** | **51,37** |
| **4. B** | **468** | **36,00** | **689** | **53,00** |
| **5. A** | **890** | **35,60** | **1164** | **46,56** |
| **6. A** | **697** | **38,72** | **729** | **40,50** |
| **6. B** | **1222** | **67,89** | **1477** | **82,06** |
| **7. A** | **1391** | **57,96** | **1107** | **46,12** |
| **8. A** | **1.197** | **95,75** | **1400** | **116,67** |
| **8. B** | **907** | **56,69** | **895** | **55,94** |
| **9. A** | **1042** | **61,29** | **1352** | **79,53** |
| **9. B** | **1148** | **82,00** | **1152** | **82,29** |
| **Celkem:** | **13.355** | **49,10** | **16.029** | **58,93** |

**Budova školy**

**Bezpečnost - Zabezpečení školy proti vniknutí nepovolaných osob**

Škola je zabezpečena proti vniknutí nepovolaných osob elektromechanickým zámkem a systémem videokamer u zvonků (videokamera u hlavního vchodu do školy, videokamery ve 3 odděleních školní družiny, videokamera v kanceláři sekretářky školy). Dále je škola vybavena ústřednou a detektory pohybu od firmy JABLOTRON GROUP a. s.

**Opravy a modernizace**

V přízemí byla zrekonstruována dříve nevyužívaná učebna (zednické práce, nové linoleum, výmalba, tabule, interaktivní tabule. Bylo provedeno malování chodeb v přístavbě, 4 tříd a byly provedeny opravy malby v některých třídách. V rámci úspor elektrické energie byla provedena výměna svítidel ve 3 třídách a na chodbách v přístavbě školy. Nové osvětlení by mělo spotřebu elektrické energie snížit na polovinu. Bylo vybudováno dřevěné oplocení víceúčelového hřiště za sportovní halou (směrem do Křižíkovy kolonie). Na školním dvoře byla z prostředků IROP vybudována nová venkovní učebna.

**Vyjádření školské rady**

|  |
| --- |
| **Vyjádření: Školská rada schvaluje Výroční zprávu o činnosti Základní školy Františka Křižíka Bechyně za školní rok 2022/2023.**  **Mgr. Alžběta Němcová, předsedkyně školské rady ………………………….**  **Andrea Horáková Balčíková, členka školské rady ………………………. …**  **Mgr. Štěpán Ondřich, člen školské rady …………………………**  **V Bechyni dne 17. 10. 2023** |

**Obrazová příloha**

|  |  |
| --- | --- |
| https://www.zslibusina.cz/www/zslibusina/fs/wrs-galerie/prvni-skolni-den-v-1-a-a-1-b/img-5990.jpg | https://www.zslibusina.cz/www/zslibusina/fs/wrs-galerie/prvni-skolni-den-v-1-a-a-1-b/img-5992.jpg |
| **Slavnostní zahájení školního roku** | **Slavnostní zahájení školního roku** |

|  |  |
| --- | --- |
| https://www.zslibusina.cz/www/zslibusina/fs/wrs-galerie/pohadkovy-zavod-okolo-knihovny/hpim5900.jpg | https://www.zslibusina.cz/www/zslibusina/fs/wrs-galerie/plavani-2023/img-20221216-wa0024.jpg |
| **Pohádkový závod okolo knihovny** | **Plavecký výcvik** |

|  |  |
| --- | --- |
| https://www.zslibusina.cz/www/zslibusina/fs/wrs-galerie/jarmark-2022/320751600-474209841534782-4875435598166479797-n.jpg | https://www.zslibusina.cz/www/zslibusina/fs/cesko-zpiva-koledy.jpg |
| **Vánoční jarmark** | **Česko zpívá koledy** |

|  |  |
| --- | --- |
| https://www.zslibusina.cz/www/zslibusina/fs/96ee1015-06b3-4277-a616-b7f0c00b9e50.jpeg | https://www.zslibusina.cz/www/zslibusina/fs/wrs-galerie/karneval-ve-skolni-druzine/045.jpg |
| **Vánoční zpívání před školou** | **Karneval ve školní družině** |

|  |  |
| --- | --- |
| https://www.zslibusina.cz/www/zslibusina/fs/wrs-galerie/projektovy-den-vceli-zivot/hpim5931.jpg | https://www.zslibusina.cz/www/zslibusina/fs/wrs-galerie/vecernicek-a-jeho-pohadky/hpim5590.jpg |
| **Projektový den – Včelí život** | **Večerníček a jeho pohádky** |

|  |  |
| --- | --- |
| https://www.zslibusina.cz/www/zslibusina/fs/dsc_0177.jpg | https://www.zslibusina.cz/www/zslibusina/fs/dsc_0177.jpg |
| **Pobyt žáků v Anglii** | **Pobyt žáků v Anglii** |

|  |  |
| --- | --- |
| https://www.zslibusina.cz/www/zslibusina/fs/wrs-galerie/pobyt-v-anglii-2023/c760f0d8-f07e-4779-8701-6e515a428839.jpeg | https://www.zslibusina.cz/www/zslibusina/fs/dsc_4808.jpg |
| **Pobyt žáků v Anglii** | **Výuka NJ s rodilým mluvčím** |

|  |  |
| --- | --- |
| https://www.zslibusina.cz/www/zslibusina/fs/img_20221206_095524.jpg | https://www.zslibusina.cz/www/zslibusina/fs/img_20221206_102931.jpg |
| **Děti do bruslí** | **Děti do bruslí** |

|  |  |
| --- | --- |
| C:\záloha staré pc\dokument\ZŠ Františka Křižíka\PROJEKTY ŠKOLY\Venkovní učebna IROP\DOKLADOVÁNÍ\Foto_ venkovní učebna 1.jpg | C:\záloha staré pc\dokument\ZŠ Františka Křižíka\PROJEKTY ŠKOLY\Venkovní učebna IROP\DOKLADOVÁNÍ\Fotodokumentace_4.jpg |
| **Nová venkovní učebna** | **Nová venkovní učebna** |

|  |  |
| --- | --- |
| https://www.zslibusina.cz/www/zslibusina/fs/zimni-pobyt.jpg | https://www.zslibusina.cz/www/zslibusina/fs/wrs-galerie/lvvz-zadov-3-den/img-20230220-wa0040.jpg |
| **Zimní pobyt na horách – 5. ročník** | **LVVZ – 7. ročník** |

|  |  |
| --- | --- |
| https://www.zslibusina.cz/www/zslibusina/fs/wrs-galerie/atleticka-olympiada-2023-1-stupen/dsc-5667.jpg | https://www.zslibusina.cz/www/zslibusina/fs/wrs-galerie/atleticka-olympiada-2023-2-stupen/dsc-5304.jpg |
| **Atletická olympiáda 1. stupeň** | **Atletická olympiáda 2. stupeň** |

|  |  |
| --- | --- |
| https://www.zslibusina.cz/www/zslibusina/fs/wrs-galerie/1-a-pasovani-na-ctenare/img-20230614-165821.jpg | https://www.zslibusina.cz/www/zslibusina/fs/wrs-galerie/pasovani-na-ctenare-1-b/img-20230622-wa0013.jpg |
| **Pasování na čtenáře 1. A** | **Pasování na čtenáře 1. B** |

|  |  |
| --- | --- |
| https://www.zslibusina.cz/www/zslibusina/fs/img_20230505_091529.jpg | https://www.zslibusina.cz/www/zslibusina/fs/img_20230505_092601.jpg |
| **Mobilní dopravní hřiště** | **Mobilní dopravní hřiště** |

|  |  |
| --- | --- |
| https://www.zslibusina.cz/www/zslibusina/fs/wrs-galerie/akademie-2023/dsc-5856.jpg | https://www.zslibusina.cz/www/zslibusina/fs/wrs-galerie/akademie-2023/dsc-5901.jpg |
| **Školní akademie** | **Školní akademie** |